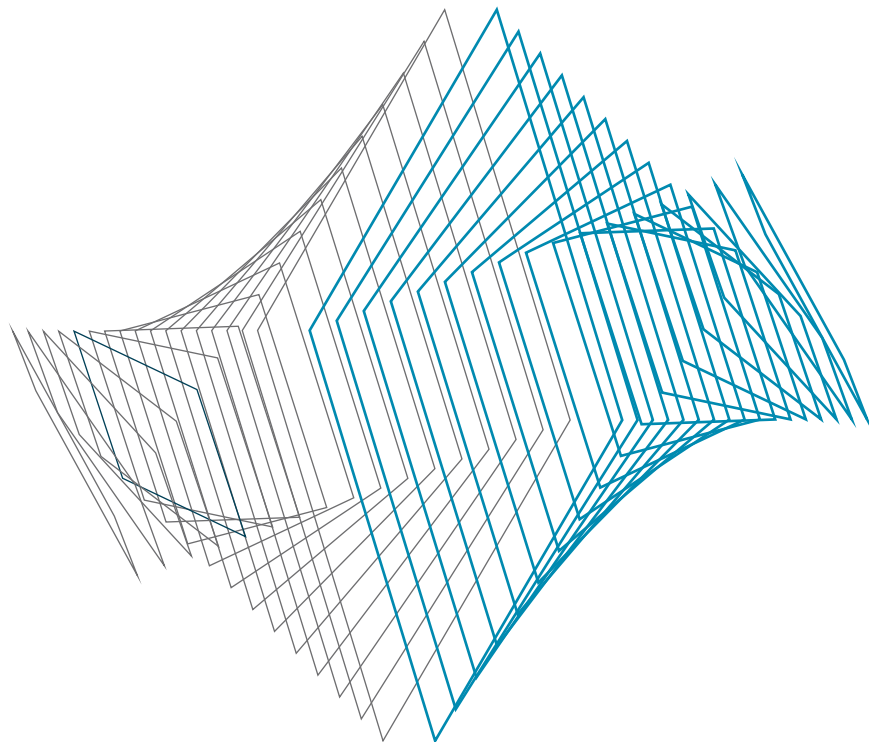


2010

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2010



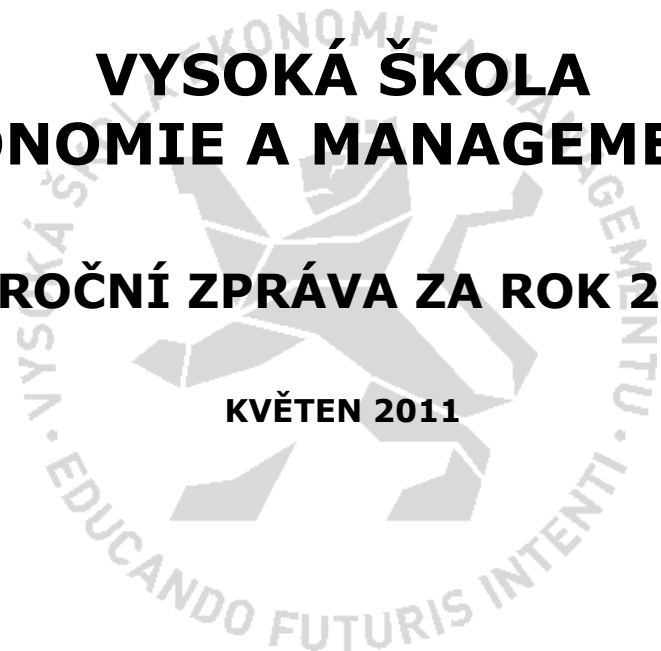
VYSOKÁ
ŠKOLA
EKONOMIE
A MANAGEMENTU

VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMIE A MANAGEMENTU

**VYSOKÁ ŠKOLA
EKONOMIE A MANAGEMENTU**

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2010

KVĚTEN 2011



1. Úvod

Tento dokument je zpracován ve smyslu ustanovení zákona o VŠ č. 111/1998 Sb., podle aktuální doporučené rámcové osnovy vydané MŠMT ČR pro Výroční zprávu o činnosti vysoké školy za rok 2010. Dokument hodnotí činnost Vysoké školy ekonomie a managementu za kalendářní období od ledna 2010 do prosince 2010.

1.1 Identifikační údaje

Název: Vysoká škola ekonomie a managementu, o.p.s.
Zkratka názvu: VSEM
Sídlo: Nárožní 2600/9a, 158 00 Praha 5 - Stodůlky
Telefon: +420 841 133 166
E-mail: info@vsem.cz
Webové stránky: www.vsem.cz

Pracoviště:

Praha (Nárožní 2600/9a, 158 00 Praha 5) – rektorát VSEM, výukové a konzultační středisko VSEM (konzultace, výuková a zkušková soustředění), organizační zázemí VSEM, administrativní zázemí pedagogických pracovišť (kateder), studijního, finančního, edičního a sportovního oddělení a Informačně poradenského centra (IPC), knižní fond, Centrum ekonomických studií VSEM (CES VSEM, výzkumné pracoviště)

1.2 Organizační schéma

Organizační schéma je uvedeno v příloze. Všichni členové akademické obce, pracovníci i orgány VSEM se řídí programovými dokumenty VSEM a vnitřními předpisy VSEM, kterými jsou Statut VSEM, Studijní a zkušební řád, Průvodce administrací studia, Řád CZV, Disciplinární řád, Jednací řád studentské rady, Stipendijní řád, Řád výběrového řízení, Mzdový předpis, Spisový a skartační řád, Zásady BOZP a požární ochrany, Administrativní bodový systém, Pravidla docházkového a registračního systému, Provozní řád počítačové učebny, Provozní řád úložných prostor a Nařízení rektora.

1.3 Řízení vysoké školy

Rektor je nejvyšším výkonným akademickým orgánem VSEM. Kromě toho rozhoduje v těch záležitostech studia, které mu stanoví Statut a Studijní a zkušební řád. Některé své pravomoci písemným rozhodnutím deleguje na prorektory a vedoucí pracovníky jednotlivých oddělení. Řídí aktivity v oblastech studia a vnějších vztahů. Rektorem VSEM je prof. Ing. Milan Žák, CSc.

Dalším výkonným akademickým orgánem jsou prorektoři. **Prorektor pro strategii a rozvoj** navrhuje a odpovídá za realizaci strategie v oblasti zahraničních vztahů a mezinárodních akreditací a evaluací. Dále navrhuje, koordinuje a odpovídá za realizaci rozvojových projektů a projektů spolupráce s praxí. Funkci prorektora v roce 2010 (od 1. 8.) zastával PhDr. Wadim Strielkowski, Ph.D.¹ **Prorektor pro studium a výzkum**² řídí vzdělávací a vědecko-výzkumnou činnost prostřednictvím vedoucích kateder. Vypracovává programy činnosti a rozvoje v oblasti vzdělávací, vědecko-výzkumné a další tvůrčí činnosti, odpovídá za koncepční provázanost studijních programů, předkládá návrhy na tvorbu a inovace, popř. utlumení studijních programů a zpracovává a podává žádosti o akreditace nových studijních programů/oborů a o prodloužení akreditace stávajících studijních programů. V součinnosti s prorektorem pro strategii a rozvoj spolupracuje na tvorbě a realizaci koncepce v oblasti mezinárodních akreditací a dalších evaluačních procesů, včetně návrhů společných programů. Prorektor pro studium a výzkum dále odpovídá za úzké

¹ Předtím tuto funkci zastával doc. Ing. Jan Lojda, CSc., MBA

² Od 1. 8. 2010 pouze prorektor pro studium; v dalším textu je užíván původní název pozice - prorektor pro studium a výzkum



propojení výzkumné a vzdělávací činnosti. Funkci prorektora v roce 2010 zastávala doc. Ing. Jaroslava Hyršlová, Ph.D.

V roce 2010 byla nově zřízena funkce **prorektora pro pedagogiku a administrativu**. Prorektor pro pedagogiku a administrativu řídí činnost v oblasti organizace a administrace studia. Vypracovává, předkládá a odpovídá za programy činnosti a rozvoje pro uvedené oblasti. Funkci prorektora v roce 2010 (od 1. 9.) zastávala Ing. Markéta Horská.

Výuka je na VŠEM zajišťována prostřednictvím pedagogických pracovišť - kateder: katedry ekonomie, katedry podnikové ekonomiky, katedry informatiky a kvantitativních metod, katedry managementu, katedry marketingu, katedry řízení lidských zdrojů a katedry cizích jazyků³. Přehled členů kateder (ve struktuře platné od 1. 8. 2010) je uveden dále. Jednotlivé katedry garantují výuku jednotlivých předmětů příslušných studijních modulů.

1.3.1 Katedra ekonomie (33 % žen)

Ing. Tomáš Pavelka, Ph.D. – vedoucí katedry
Ing. Bc. Petr Vymětal – zástupce vedoucího katedry
Doc. Ing. Lubomíra Breňová, CSc.
Doc. Ing. Bronislava Hořejší, CSc.
Ing. Pavel Hýla
Doc. Ing. Jitka Koderová, CSc.
Ing. Jan Kubíček, Ph.D.
Ing. Alena Maaytová, Ph.D.
Ing. Petr Mach, Ph.D.
Mgr. Pavel Neseť, Ph.D.
Ing. Marek Rojíček, Ph.D.
Prof. Ing. Vojtěch Spěváček, DrSc.
Ing. Eva Zamrazilová, CSc.
Prof. Ing. Milan Žák, CSc.
Ing. Václav Žďárek

1.3.2 Katedra podnikové ekonomiky (40 % žen)

Ing. Miroslav Špaček, Ph.D., MBA – vedoucí katedry
Ing. Irena Jindřichovská, CSc. – zástupce vedoucího katedry
Ing. Marta Dykovská
JUDr. Věra Hrouzková
Doc. Ing. Jaroslava Hyršlová, Ph.D.
Ing. Anna Kalinová, CSc.
JUDr. Ing. Jiří Klavík
Ing. Jiří Klavík
Ing. Stanislav Klazar, Ph.D.
Ing. Jiří Klečka, Ph.D.
Ing. Miroslav Klíma, CSc.
Ing. Pavel Mikan
Ing. Pavel Novotný
Mgr. Jana Ondřejková
Ing. Radka Pešková, Ph.D.
JUDr. Ivan Rada, Ph.D.
Ing. Barbora Rýdlová, Ph.D.

³ Tato struktura kateder platí od 1. 8. 2010. Do 31. 7. 2010 byla výuka zajišťována prostřednictvím katedry ekonomie, katedry podnikové ekonomiky, katedry informatiky a kvantitativních metod, katedry managementu a marketingu, katedry řízení lidských zdrojů a katedry cizích jazyků.



JUDr. Oldřich Řeháček, Ph.D.
JUDr. Ing. Jaroslav Staněk, CSc.
JUDr. Petr Zima

1.3.3 Katedra informatiky a kvantitativních metod (19 % žen)

Ing. Tomáš Godula, Ph.D. – vedoucí katedry
Doc. RNDr. Jan Coufal, CSc. – zástupce vedoucího katedry
Prof. Ing. Josef Basl, CSc.
Ing. Libor Gála
Ing. Jan Chrastina
Mgr. Vítězslav Línek
Ing. Miroslav Lorenc
Ing. Tomáš Löster
Ing. Miroslav Ludvík, Ph.D.
Ing. Eva Mištinová
Ing. Jan Pekař
Doc. Ing. Jan Pour, CSc.
RNDr. Ludvík Prouza, CSc.
PhDr. Bc. Marie Prouzová
Ing. Zuzana Šedivá
Doc. Ing. Jan Žižka, CSc.

1.3.4 Katedra managementu (40 % žen)

PhDr. Ivor Krátký – vedoucí katedry
PhDr. Ing. Petr Mašín, MBA – zástupce vedoucího katedry
Ing. Lukáš Blažek, Ph.D.
Ing. Helena Hružová, CSc.
Prof. Ing. František Kovář, CSc.
PhDr. Richard Machan, Th.D.
Ing. Zdeněk Moravec
PhDr. Jaroslav Nekola
Ing. Pavla Odehnalová, Ph.D.
Ing. Jana Oslanská
Ing. Eva Pincová
Ing. Dana Spejchalová, Ph.D.
Ing. Hana Svobodová, Ph.D.
Ing. Róbert Škovran, MBA
Doc. Ing. Roman Zuzák, Ph.D.

1.3.5 Katedra marketingu (23 % žen)

Ing. Aleš Marek, Ph.D. – vedoucí katedry
RNDr. Ludvík Čichovský, CSc., MBA – zástupce vedoucího katedry
Ing. Bohuslav Bohuněk
Doc. Ing. Eva Čáslavová, CSc.
Ing. Pavel Čejka, MBA
Ing. Karel Friml, MBA
Doc. Ing. Stanislava Grosová, CSc.
Doc. Ing. Jan Koudelka, CSc.
RNDr. Aleš Krejčí, CSc.



Ing. Olga Kutnohorská
Mgr. David Matoušek, MBA
Ing. Ladislav Pátík
Doc. Ing. Jana Přikrylová, Ph.D.
Ing. Břetislav Stromko, MBA
Mgr. Jaroslav Stuchlík
Mgr. Jan Šíma
Ing. Oldřich Vávra, CSc.

1.3.6 Katedra řízení lidských zdrojů (44 % žen)

Ing. Zdeněk Šimek, MSc., MBA – vedoucí katedry
Ing. Hana Lorencová, Ph.D. – zástupce vedoucího katedry
Mgr. Ing. Marek Botek, Ph.D.
Ing. Robin Čejka, MBA
Ing. Adéla Černožorská
PhDr. Leo Dittmann
Ing. Zuzana Džbánková, Ph.D.
Prof. PhDr. Ing. Lenka Hajerová-Müllerová, Ph.D.
Mgr. Petr Hampl
Ing. Stanislav Hapal
PhDr. Eva Kašparová, Ph.D.
PhDr. Michal Novák
Ing. Taťána Panýrová
Mgr. Bc. Věra Štycká, MBA
Prof. Ing. Pavel Tomšík, CSc.
MgA. Stanislav Zeman, MBA

1.3.7 Katedra cizích jazyků (100 % žen)

Mgr. Simona Koudelková – vedoucí katedry
PhDr. Dominika Kovářová, Ph.D.
Mgr. Yulia Gaponenkova



1.4 Složení akademických orgánů

Akademickými orgány VŠEM jsou Akademická rada, Rada pro vědu a výzkum a Studentská rada. V průběhu roku 2010 došlo ke změně ve složení Akademické rady (výměna šesti členů a rozšíření o prorektora pro pedagogiku a administrativu).

Akademická rada VŠEM	
Prof. Ing. Milan Žák, CSc.	rektor VŠEM
Ing. Tomáš Godula, Ph.D. ⁴	vedoucí katedry informatiky a kvantitativních metod
Ing. Markéta Horská ⁵	prorektor pro pedagogiku a administrativu
Doc. Ing. Jaroslava Hyršlová, Ph.D.	prorektor pro studium a výzkum
PhDr. Ivor Krátký ⁶	vedoucí katedry managementu
Ing. Aleš Marek, Ph.D. ⁷	vedoucí katedry marketingu
Ing. Tomáš Pavelka, Ph.D.	vedoucí katedry ekonomie
PhDr. Wadim Strielkowski, Ph.D. ⁸	prorektor pro strategii a rozvoj
Ing. Zdeněk Šimek, MSc., MBA ⁹	vedoucí katedry řízení lidských zdrojů
Ing. Miroslav Špaček, Ph.D., MBA ¹⁰	vedoucí katedry podnikové ekonomiky

Rada pro vědu a výzkum VŠEM	
Prof. Ing. Milan Žák, CSc.	rektor VŠEM
Prof. Ing. Ladislav Blažek, CSc.	vedoucí katedry podnikového hospodářství, ESF MU v Brně
Ing. Věra Czesaná, CSc.	vedoucí Národní observatoře zaměstnanosti a vzdělávání NVF, Praha
Prof. RNDr. Jiří Hlaváček, CSc.	vedoucí katedry mikroekonomie a matematických metod, IES FSV UK, Praha
Doc. Ing. Jaroslava Hyršlová, Ph.D.	prorektorka pro studium a výzkum VŠEM
Prof. Ing. Christiana Kliková, CSc.	proděkan pro vědu a výzkum, OPF Slezská univerzita v Karviné
Ing. Martin Kupka, CSc.	hlavní ekonom ČSOB, Praha
Doc. Ing. Lubomír Lízal, CSc.	člen Bankovní rady ČNB
Doc. Ing. Karel Müller, CSc.	proděkan Fakulty humanitních studií UK, Praha; CES VŠEM
Prof. Ing. Antonín Slaný, CSc.	prorektor pro vzdělávací činnosti MU v Brně
Prof. Ing. Vojtěch Spěváček, DrSc.	CES VŠEM
Ing. Růžena Vintrová, DrSc.	CES VŠEM

⁴ Do 31. 7. 2010 doc. RNDr. Jan Coufal, CSc.

⁵ Od 1. 9. 2010

⁶ Do 31.7.2010 doc. Ing. Jana Přikrylová, Ph.D.

⁷ dtto

⁸ Do 31.7.2010 doc. Ing. Jan Lojda, CSc., MBA

⁹ Do 31.7.2010 Ing. Stanislav Hapal

¹⁰ Od 1.8.2010



Studentská rada VŠEM	
Jitka Hauserová	Zástupce pro skupiny PE 11, 12, 13, 17, 18, 19
Jiří Rýdl	Zástupce pro skupiny PE 14, 15, 16, 20, 21
Petr Vlasatý	Zástupce pro skupiny PE 25, 26, 27, 28, 29
Jakub Schwarz	Zástupce pro skupiny PE 22, 23, 24, 31, 32
Milan Štědra	Zástupce pro skupiny PE 30, 33, 34, 35, 36
Lukáš Bukovský	Zástupce pro skupiny KLZ 1, 2, 3
Jana Babůrková	Zástupce pro skupiny KLZ 4, 6, 7, 8
Hanuš Kovárník	Zástupce pro skupiny KLZ 4, 6, 7, 8
René Riedl	Zástupce pro skupiny KLZ 5, 9, 10, 11
Veronika Nepovímová	Zástupce pro skupinu PPE 1
Pavla Novotná	Zástupce pro skupinu PPE 2
Lucie Effenbergerová	Zástupce pro skupiny PPE 3, 4
Monika Kefurtová	Zástupce pro skupiny PPE 3, 4
Aleš Kraček	Zástupce pro skupinu PPE 5
Kristýna Michalková	Zástupce pro skupinu PPE 5
Jaroslav Břeň	Zástupce pro skupinu PKLZ 1
Petra Gerbrichová	Zástupce pro skupinu PKLZ 1
Tomáš Michalec	Zástupce pro skupiny PKLZ 2, 3
Petra Štočková	Zástupce pro skupiny PKLZ 2, 3
Renata Černá	Zástupce pro skupinu PKLZ 4
Ivan Řezáč	Zástupce pro skupinu PKLZ 4
Karel Friml	Zástupce pro skupiny MBA 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25
Milan Horák	Zástupce pro skupiny MF 1, 2, 3, 4, 5

1.5 Administrativně organizační pracoviště VŠEM

Administrativní a organizační chod je zajišťován příslušnými odděleními VŠEM:

- Studijní oddělení, vedoucí Mgr. Jana Bauernöplová a Bc. Petra Doležalová¹¹
- Technické oddělení, vedoucí David Petersik¹²
- Informačně poradenské centrum (IPC), ředitel Mgr. David Matoušek, MBA¹³
- Finanční oddělení, vedoucí Irena Píchová¹⁴
- Sportovní oddělení (Vysokoškolský sportovní klub VŠEM), vedoucí Mgr. Alexej Lesnik

Všechna administrativně organizační pracoviště jsou řízena ředitelem.

¹¹ Do 30. 9. 2010 vedoucí Ing. Jarmila Rousová, od 1. 10. 2010 vedením pověřené Mgr. Jana Bauernöplová (pro magisterské studium) a Bc. Petra Doležalová (pro bakalářské studium). Organizační změna souvisí se zřízením funkce prorektora pro pedagogiku a administrativu.

¹² Do 30. 8. 2010 vedoucí David Petersik (společně s IPC), pozice opět obsazena v roce 2011

¹³ Do 30. 8. 2010 vedoucí David Petersik, Mgr. David Matoušek, MBA ředitel od 1. 9. 2010

¹⁴ Do 31. 5. 2010, poté zůstala funkce neobsazena



1.6 Složení statutárních orgánů VŠEM

Statutárními orgány VŠEM jsou Správní rada VŠEM a Dozorčí rada VŠEM. Správní rada řídí a koordinuje činnost VŠEM, Dozorčí rada je kontrolním orgánem.

Správní rada VŠEM	
Prof. Ing. Milan Žák, CSc.	Předseda Správní rady
Prof. Ing. Christiana Kliková, CSc.	Člen Správní rady
Ing. Martin Kupka, CSc.	Člen Správní rady

Dozorčí rada VŠEM ¹⁵	
Prof. Ing. Jaromír Veber, CSc.	Předseda Dozorčí rady
PhDr. PaedDr. Milan Sekanina, CSc.	Člen Dozorčí rady
Ing. Petr Kacvinský, CSc.	Člen Dozorčí rady

Správní rada CES VŠEM a Dozorčí rada CES VŠEM posuzují, schvalují a kontrolují programové dokumenty a základní předpisy pro chod CES VŠEM a rozhodují o přidělování prostředků CES VŠEM na konkrétní projekty.

Správní rada CES VŠEM	
Ing. Petr Zahradník	Předseda Správní rady
Prof. Ing. Evžen Kočenda, Ph.D.	Člen Správní rady
PhDr. Tomáš Sedláček	Člen Správní rady

Dozorčí rada CES VŠEM ¹⁶	
Ing. Petr Kacvinský, CSc.	Předseda Dozorčí rady
Doc. Ing. Ladislav Průša, CSc.	Člen Dozorčí rady
Doc. Ing. Alena Zemplerová, CSc.	Člen Dozorčí rady

1.7 Zastoupení v reprezentaci českých vysokých škol, mezinárodních a profesních organizací

Vysoká škola ekonomie a managementu je členem několika profesních organizací, a to buď formou kolektivního, nebo individuálního členství. Zastoupení v těchto organizacích umožňuje podílet se na zlepšování podnikatelského prostředí v různých oblastech činnosti (dle zaměření profesní organizace), vytváří platformu pro setkávání odborníků z praxe, akademických pracovníků a studentů a pro výměnu informací a názorů, přispívá k dalšímu růstu profesní způsobilosti a umožňuje účast (aktivní, pasivní) na konferencích a odborných seminářích. Rektor VŠEM i v roce 2010 působil jako předseda Komory rektorů soukromých vysokých škol v rámci České konference rektorů. Prorektorka pro studium a výzkum je členkou předsednictva Rady vysokých škol. Celkový přehled kolektivního členství uvádí tabulka 1 v příloze.

¹⁵ Do 26. 3. 2010 členové Správní rady Ing. Petr Roubíček a JUDr. Rostislav Sochor, od 30. 3. 2010 členové Správní rady PhDr. PaedDr. Milan Sekanina, CSc. a Ing. Petr Kacvinský, CSc.

¹⁶ Do 25. 1. 2010 předseda Dozorčí rady Prof. Ing. Jaromír Veber, CSc., od 2.3.2010 předseda Dozorčí rady Ing. Petr Kacvinský, CSc., do 7.2.2010 člen Dozorčí rady JUDr. Rostislav Sochor, od 8.2.2010 člen Dozorčí rady doc. Ing. Alena Zemplerová, CSc., do 28.2.2010 člen Dozorčí rady Ing. Petr Roubíček, od 1.3.2010 člen Dozorčí rady doc. Ing. Ladislav Průša, CSc.



1.8 Zastoupení žen v akademických orgánech

Zastoupení žen v akademických orgánech (v %)	
Akademická rada VŠEM	20
Rada pro vědu a výzkum VŠEM	33
Studentská rada VŠEM	43

2. Kvalita a excelence akademických činností

2.1 Přístup ke vzdělávání, prostupnost, celoživotní vzdělávání

VŠEM realizuje výuku v akreditovaném **bakalářském studijním programu** Ekonomika a management (B62-08) v kombinované a prezenční formě studia se třemi studijními obory:

- Podniková ekonomika (62-08R085), s oborovými specializacemi Marketing, Management lidských zdrojů, Finanční řízení, Daňová teorie a politika, Právo a podnikání, Management kvality, Projektové řízení, Podnikové informační strategie, Veřejná správa a EU, Sportovní marketing a Management sportu,
- Komunikace a lidské zdroje (62-08R153), s oborovými specializacemi Komunikace a média, Management kvality, Právo a podnikání, Projektové řízení, Veřejná správa a EU, Marketing, Podnikové informační strategie, Reklama a Public Relations, Sportovní marketing, Management sportu a
- Marketing (62-08R060), s oborovými specializacemi Reklama a Public Relations, Mezinárodní marketingová komunikace a Sportovní marketing.

V červenci 2010 byl bakalářský studijní obor Podniková ekonomika (62-08R085) úspěšně reakreditován.

VŠEM dále realizuje i výuku v akreditovaném **navazujícím magisterském studijním programu** Ekonomika a management v kombinované formě studia se studijními obory:

- Ekonomická analýza a konkurenční strategie (62-08T157),
- Management firem (62-08T154) a
- Konkurenční prostředí a management (62-08T167).

Přehled akreditovaných studijních programů uvádí tabulka 2a v příloze.

Studium v bakalářském studijním programu Ekonomika a management (B62-08) bylo zahájeno:

- v říjnu 2002 studijní obor Podniková ekonomika a Daně a daňová politika v kombinované formě studia,
- v říjnu 2007 studijní obor Podniková ekonomika v prezenční formě studia, studijní obor Komunikace a lidské zdroje v kombinované a prezenční formě studia,
- v září 2010 studijní obor Marketing v kombinované formě studia.

Studium v navazujícím magisterském studijním programu Ekonomika a management (N62-08) bylo zahájeno:

- v říjnu 2006 studijní obor Ekonomická analýza a konkurenční strategie v kombinované formě studia,
- v říjnu 2007 studijní obor Management firem v kombinované formě studia.



Studijní obory Ekonomická analýza a konkurenční strategie, Konkurenční prostředí a management a prezenční forma studia v jednotlivých magisterských studijních oborech nebyly v roce 2010 otevřeny.

V roce 2010 byla realizována výuka vybraných studijních předmětů v angličtině v souvislosti se zapojením do výměnného programu Erasmus. Zároveň skončily práce na společném studijním programu s ESC Saint Etienne ve Francii, který ale v akademickém roce 2010/2011 nebyl zahájen (podrobněji viz dále).

VŠEM nabízí kurzy v rámci **programu celoživotního vzdělávání (CŽV)**, které vycházejí z koncepce modulární struktury se zaměřením na oblast podnikové ekonomiky, kdy jsou do relativně uzavřených celků (studijní moduly) zahrnuty oborově a obsahově příbuzné předměty. Účastníci programu CŽV volí z 37 kurzů, které představují jednotlivé moduly bakalářského a navazujícího magisterského programu. Počet nabízených kurzů a účastníků uvádějí tabulky 2e, 2f v příloze.

2.2 Zájem o studium

Počet zájemců o studium na VŠEM v roce 2010 se mírně snížil, a to z důvodu klesající demografické křivky a také stále trvajících dopadů ekonomické a finanční krize. Vzhledem k tomu, že je možné studium zahájit třikrát ročně (říjen, leden, duben), daří se vyhovět všem zájemcům o studium (s možností termínu nástupu i v průběhu akademického roku). Přehled zájmu uchazečů o studium uvádí tabulka 3 v příloze.

Další příležitost škola spatřuje v rozvoji prezenční formy studia i pro navazující magisterské studium tak, aby současní studenti prezenční formy studia mohli pokračovat ve studiu v navazujícím programu. V neposlední řadě také pak v realizaci studijního programu v anglickém jazyce (jak pro zahraniční, tak české studenty). Jako hrozbu si VŠEM uvědomuje trvalé odkládání zavedení školného na veřejných vysokých školách a tím podlamování a zhoršování konkurenčního prostředí.

2.3 Studenti v akreditovaných studijních programech

Přehled v tabulce 4 (viz příloha) zahrnuje počet studentů v bakalářském studijním programu Ekonomika a management (obory Podniková ekonomika, Komunikace a lidské zdroje, Marketing) a navazujícím magisterském studijním programu Ekonomika a management (obory Ekonomická analýza a konkurenční strategie, Management firem). VŠEM souběžně realizuje studijní program Master of Business Administration (MBA) akreditovaný European Council for Business Education (ECBE) a Association of Collegiate Business Schools and Programs (ACBSP), který není do celkového přehledu zahrnut.

2.4 Absolventi akreditovaných studijních programů

Přehled počtu absolventů od 1. 1. 2010 do 31. 12. 2010 uvádí tabulka 5 v příloze. Absolventi studijního programu Master of Business Administration nejsou do celkového přehledu zahrnuti.

VŠEM nabízela do října roku 2007 studium pouze v kombinované formě, která je převážně určena studentům při zaměstnání. Studium v prezenční formě bylo zahájeno v říjnu 2007 a první absolventi promovali v červnu 2010. Od této skutečnosti se také odvíjejí specifika **uplatnitelnosti absolventů** na trhu práce, kdy se počítá s jejich 100% uplatněním. Předpoklady uplatnění absolventů vycházejí z představ studentů (již ve fázi přihlašování ke studiu) o osobním profesním rozvoji v rámci stávajícího zaměstnavatele (popř. při plánované změně zaměstnavatele), případně z představ o zvýšení efektivity fungování či rozšíření aktivit vlastního podniku. Specifika profesního uplatnění absolventů z hlediska předmětového zaměření a specifika institucí, v nichž absolventi působí, jsou již v průběhu studia zohledňována v aplikačních segmentech studia, zejména potom v zaměření individuálních prací studentů.

Část absolventů bakalářského studijního programu zvolila možnost dalšího studia



v navazujícím magisterském programu Ekonomika a management (popř. Master of Business Administration). Ostatní studenti mají možnost stát se držitelem Karty absolventa, která umožňuje přístup do Studentského informačního systému (SIS), účast na konferencích a seminářích pořádaných VŠEM (resp. některou partnerskou institucí) a možnost přístupu do knižního fondu VŠEM. **Spolupráce s absolventy** v rámci jejich profesního uplatnění probíhá již ve fázi jejich studia, kdy se zaměstnavatelé studentů (absolventů) podílejí na zadávání, vedení a oponování seminárních, resp. závěrečných prací. Po uzavření studia rozšířili někteří z absolventů pedagogický sbor VŠEM a aktivně se zapojili do výuky. Na počátku roku 2011 bude realizováno dotazníkové šetření zaměřené na hodnocení absolvovaného studijního programu a následné uplatnění nabytých znalostí v praxi.

2.5 Studijní neúspěšnost

Poměrně vysoký údaj počtu neúspěšných studentů (viz tabulka 6 v příloze) vyplývá z velké časové a studijní náročnosti pro studenty při zaměstnání, kdy nutnost zkombinovat často vysoké pracovní zatížení s nároky vysokoškolského studia nelze vždy plně zrealizovat.

Zhruba polovina neúspěšných studentů bakalářského studijního programu ukončila studium z důvodu překročení maximální délky studia. Takovým studentům je umožněno přihlásit se opětovně do studia a zažádat o uznání absolvovaných zkoušek.

Dalším faktorem negativně ovlivňujícím studijní úspěšnost je fakt, že škola nadstandardně dbá na dodržování akademické morálky, a prohřešky proti etice studia (opisování při zkouškách, plagiátorství u seminárních a závěrečných prací apod.) řeší vyloučením ze studia (student nemá již možnost si opětovně podat přihlášku ke studiu).

Časová náročnost přímé výuky je vzhledem k převažující kombinované formě studia optimalizována (výuka probíhá o víkendech), nutnost osobní přítomnosti studentů pro administraci studia je snížena využíváním studentského informačního systému SIS VŠEM (E-formuláře pro dotazy a žádosti studentů, WebForum pro komunikaci studentů s lektory, E-mail studenta pro komunikaci s jednotlivými odděleními VŠEM). Studentům, kteří i přes výše uvedená opatření nedokážou dostatečně skloubit studium se zaměstnáním (dlouhodobě, resp. dočasně), je umožněno opakování předmětů (popř. modulů) s jinou studijní skupinou nebo vytvoření individuálního studijního plánu, resp. přerušení studia (až na 1 rok).

Vzhledem k tomu, že kombinovaná forma studia klade zvláštní nároky na samostudium, vydává VŠEM pro jednotlivé předměty vlastní učební texty zohledňující tato specifika. Studenti mohou dále využít individuálních osobních konzultací, v době mezi výukovými a zkouškovými soustředěními je pro komunikaci mezi studentem a lektorem k dispozici WebForum. Od nového akademického roku 2011/2012 pak budou zavedena výstupní výuková soustředění ve formě cvičení i pro studenty v kombinované formě studia a i nadále jsou dle zájmu studentů vypisovány speciální semináře, studijní kurzy a konzultace.

Možnost pokračovat ve studiu negativně ovlivňovala i v roce 2010 nadále trvající celosvětová ekonomická krize, která pro některé studenty znamenala zhoršení jejich finanční situace a následně jim znemožnila dokončit studium. Studentům je po podání žádosti umožněno rozložit si platbu studijních poplatků do několika splátek, nebo rovněž posunout platbu studijních poplatků.

Poměrně významná část předčasně ukončivších studentů se po čase ke studiu vrací a po případném uznání v minulosti vykonaných zkoušek ve studiu úspěšně pokračuje a dokončuje jej.

2.6 Kreditový systém ECTS a dodatek k diplomu

Kreditový systém VŠEM byl zaveden v roce 2005, kdy zároveň došlo k ustanovení pravidel udělování Dodatku k diplomu (Diploma Supplement).

Kreditový systém VŠEM je založen jak na systému studijní zátěže (hodnocení kvantity prezenčního studia - počet absolvovaných přednášek, konzultací a cvičení), tak na systému studijní kvality (výstupy distanční části studia - zápočty, zkoušky a seminární práce), a následném přiřazení stanoveného počtu kreditů v závislosti na studijní a časové náročnosti jednotlivých studijních předmětů, respektive studijních modulů. V souvislosti se zapojením do programu Erasmus přešla VŠEM od akademického roku 2008/2009 na standardní kreditový systém ECTS.

Podmínkou uzavření studia je získání předepsaného počtu kreditů v předepsané skladbě (předměty povinné pro studijní program, studijní obor, oborovou specializaci, volitelné) a složení předepsaných zkoušek.

Typ studia	Standardní doba studia	Maximální doba studia	Počty kreditů ECTS
Bakalářské (Bc.) - K ¹⁷	3	5	180
Bakalářské (Bc.) - P ¹⁸	3	4	180
Magisterské (Ing.) - K	2,5	4	120
Magisterské (Ing.) - P	2	4	120

Dodatek k diplomu je vystavován automaticky absolventům příslušných studijních programů. Právo na vydání dodatku k diplomu má každý absolvent bakalářského nebo navazujícího magisterského studia VŠEM. Vzor odpovídá modelu vytvořenému společnou pracovní skupinou složenou ze zástupců Evropské komise, Rady Evropy a organizací UNESCO/CEPES.

2.7 Studijní poplatky – školné

Cena studia je pevně stanovena a garantována po celou dobu studia Smlouvou o realizaci bakalářského (resp. magisterského) studijního programu. Část studijních poplatků (30 % z celkové částky studijních poplatků) je určena na výzkumnou činnost VŠEM, realizovanou prostřednictvím CES VŠEM.

Typ studia	Délka studia	Forma studia	Školné celkem / Školné za rok
Bakalářské (Bc.) - K	3	kombinovaná	120 000 / 35 000 Kč
Bakalářské (Bc.) - P	3	prezenční	120 000 / 40 000 Kč
Magisterské (Ing.) - K	2,5	kombinovaná	90 000 / 40 000 Kč
Magisterské (Ing.) - P	2	prezenční	90 000 / 45 000 Kč

Součástí studijních poplatků jsou:

- studijní materiály (základní literatura, učební a studijní texty, studijní opory, výukové materiály a informační CD, využívání knižního fondu atd.),
- studentská karta ISIC VŠEM (pro studenty prezenční formy studia),
- čtenářský průkaz do knihovny CERGE-EI, využívání sportovišť FTVS UK,
- vědecká kalkulačka, USB flash disk, možnost pronájmu notebooku,
- přístup k licencovaným informačním zdrojům VŠEM, účast na konferencích a seminářích pořádaných partnerskými institucemi VŠEM,

¹⁷ K = kombinovaná forma studia

¹⁸ P = prezenční forma studia



- nákup letenek, vstupenek a jízdenek za pořizovací cenu, nákup odborné literatury se slevou 10 - 40 %,
- zprostředkování brigád, profesní a kariérové poradenství, sociální, právní a finanční poradenství, psychologické poradenství.

Studenti, kteří preferují rozložení poplatků v průběhu roku, mají kromě možnosti financování studia prostřednictvím úvěrů bankovních ústavů také možnost rozdělení poplatků na předem definované splátky (půlroční, trimestrální).

Nezanedbatelná část studentů nehradí školné z vlastních zdrojů nebo ze zdrojů zaměstnavatele, ale získává plná nebo částečná stipendia, kterých je celkem sedm různých druhů.

2.8 Odborná spolupráce s regionem, propojení teorie a praxe

Soustavná **spolupráce s praxí** je považována za prioritu působení ve všech základních oblastech činnosti VŠEM, a to jak formou členství v profesních organizacích (viz kapitola 1.7), tak rozvíjením kontaktů se zaměstnavateli studentů. Spolupráci s podniky v současné době zprostředkovávají i samotní absolventi VŠEM, kteří v mnoha případech zastávají manažerské funkce, popřípadě jsou sami majiteli firem. Systematicky je rozvíjena účast odborníků z praxe ve výuce a zejména při vedení, hodnocení a oponování samostatných studentských prací. Je podporována aktivní účast studentů a jejich zaměstnavatelů při specifikaci problémových okruhů z praxe, průběžně zpracovávaných do obsahu studijních předmětů a seminářů. Speciální forma zapojení praxe do výuky je využívána v prezenční formě studia v podobě tzv. Praktických aplikací, které představují rozšíření základních nebo teoretických znalostí daného oboru v různých oblastech. Typově jsou Praktické aplikace členěny na Exkurze, Semináře, Přednášky, Debaty, Panelové diskuse, Odborné praxe a Předměty přednášené v anglickém jazyce. V roce 2010 byl rovněž zahájen projekt **Hosté VŠEM**, který studentům prostřednictvím pravidelných besed a přednášek představuje úspěšné manažery a významné osobnosti (např. personální ředitelka České spořitelny Ing. Jitka Schmiedová, JUDr. Cyril Svoboda, atd.).

VŠEM považuje za svoji zásadní komparativní výhodu skutečnost, že většina posluchačů zpracovává své závěrečné práce (a část seminárních prací) v přímé návaznosti na hospodářskou praxi a řeší konkrétní problémy s vysokým podílem pozdější aplikace výsledků v praxi. Velkou výzvou pro VŠEM je udržení současného trendu i při rozvoji prezenční formy studia. V této souvislosti VŠEM plánuje i nadále rozvíjet spolupráci se studenty a absolventy kombinované formy studia (především navazujících magisterských studijních programů) při zadávání témat samostatných prací pro prezenční studenty a jejich následných konzultacích. Síť spolupracujících institucí je průběžně doplňována s konečným cílem získat pro každou základní vyučovanou oblast minimálně jednoho partnera z praxe. Tato aktivita bude prostřednictvím vedení školy i jednotlivých kateder nadále rozvíjena i v následujících letech.

2.9 Kvalifikační a věková struktura akademických pracovníků

S ohledem na rozvoj prezenční formy studia v roce 2007 započal postupný nárůst akademických pracovníků na celý, popř. částečný úvazek. Tento trend pokračoval i v roce 2010 a bude podporován i v letech následujících.

Hlavními důvody pro využívání systému externích spolupracovníků (odborníci z praxe, akademičtí pracovníci) jsou relativně malá hodinová dotace na prezenční část výuky v převažující kombinované formě studia a zejména vysoká variabilita rozsahu výuky v jednotlivých trimestrech roku. Přehled počtu akademických pracovníků a jejich věkovou strukturu ukazují tabulky 7a, 7b, 7c, 7d v příloze.

VŠEM nabízí svým zaměstnancům (akademickým i ostatním) odborné a jazykové kurzy dle vlastního výběru. Všichni noví zaměstnanci a spolupracovníci procházejí školením



zaměřeným na využívání prostředků ICT ve výuce, popř. při administrativní práci. Obecné a odborné znalosti a dovednosti administrativních pracovníků jsou průběžně ověřovány a rozvíjeny pravidelnými workshopy (využívání studentského informačního systému, interního komunikačního programu, osobní komunikace se studenty, řešení krizových situací apod.). Přehled kurzů dalšího vzdělávání akademických pracovníků uvádějí tabulky 7e a 7f v příloze.

V průběhu roku 2010 nezískal žádný z akademických pracovníků VŠEM titul profesor nebo docent.

2.10 Rozvoj výzkumné, vývojové a vzdělávací činnosti

Výzkumná činnost na VŠEM je realizována prostřednictvím **Centra ekonomických studií Vysoké školy ekonomie a managementu** (CES VŠEM). Podrobnosti lze nalézt ve výroční zprávě CES VŠEM (viz <https://www.vsem.cz/ces-vsem.html>).

CES VŠEM bylo založeno s vědomím významu výzkumné činnosti pro rozvoj vzdělávacích aktivit na mezinárodně srovnatelné odborné úrovni. Ve své činnosti vychází z úlohy výzkumu při posilování růstového potenciálu a konkurenceschopnosti národní ekonomiky. Podporuje výzkumné projekty erudovaných a talentovaných odborníků v oblasti ekonomických věd a napomáhá jejich realizaci formou poskytování grantových prostředků.

Součástí aktivit CES VŠEM je rovněž podpora tvorby studijních materiálů pro kombinovanou formu vzdělávání a podpora rozvoje E-learningu, kdy se pracovníci CES VŠEM podílejí na tvorbě elektronických učebních pomůcek reprezentovaných zejména studijními oporami a elektronickou diskuzí a na tvorbě učebnic v rámci Edice učebních textů a Edice studijních textů VŠEM.

Ve spolupráci s CES VŠEM byl vytvořen **navazující magisterský studijní program** Ekonomika a management (s obory Ekonomická analýza a konkurenční strategie, Konkurenční prostředí a management a Management firem), jehož realizace byla zahájena v říjnu 2006. Vazba studijního programu na vědeckovýzkumnou činnost akademického pracoviště (realizovanou v rámci CES VŠEM) je velmi úzká a bezprostřední. Samotná koncepce studia programu vznikla v návaznosti na realizaci dvou dlouhodobých týmových projektů v oblasti konkurenční schopnosti české ekonomiky v mezinárodním srovnání (zejména v rámci EU-27).

Realizace magisterského studijního oboru bezprostředně navazujícího na tyto aktivity umožňuje přímé uplatnění získaných poznatků a publikovaných výstupů ve výuce (včetně jejich využití jako základních a doplňkových učebních textů) a tím podporuje udržení a rozvoj její odborné kvality v souladu s aktuálními poznatky na přední vědecké frontě. Na druhé straně samostatné odborné práce studentů v kombinaci s jejich praktickými zkušenostmi působení v ekonomických subjektech různých typů a úrovní představují příspěvek k obohacení vědeckovýzkumné činnosti akademického pracoviště jako zdroj empirických znalostí a zkušeností i jako příležitost jejich praktické aplikace v reálných podmínkách.

CES VŠEM sdružuje pracovníky vlastního akademického sboru i externí spolupracovníky účastnící se řešení ad hoc výzkumných projektů.

V roce 2010 se činnost CES VŠEM soustředila na řešení dlouhodobého projektu (viz tabulka 8 v příloze) **Centrum výzkumu konkurenční schopnosti české ekonomiky** – CVKS (MŠMT 2005 – 2009 /1. fáze/ s prodloužením na roky 2010-2011, 1M0524). Od května 2010 začalo CES VŠEM v návaznosti na dříve vydávaný Bulletin CES VŠEM vydávat nový odborný vědecký časopis Ekonomické listy CES VŠEM s periodicitou 10 čísel ročně, jehož ambicí je být v budoucnosti zapsán na seznam recenzovaných neimpaktovaných časopisů vydávaných v ČR. Dále díky aktivitě CES VŠEM ve spolupráci s mezinárodní organizací Global Integrity sídlící ve Washingtonu a vydávající každoročně tzv. Global Integrity Report byla do hodnocení protikorupčních systémů světa začleněna nově i Česká republika (výsledky šetření



budou k dispozici v květnu 2011).

Výsledky výzkumných aktivit CES VŠEM jsou publikovány ve standardních formátech, tzv. working paperes, článkách v Ekonomických listech, jakož i dalších recenzovaných a impaktovaných domácích i zahraničních periodikách, monografiích, a jsou také prezentovány na vnitrostátních i mezinárodních konferencích.

2.11 Infrastruktura VŠEM a informační zdroje

2.11.1 Materiální a technické zabezpečení

V roce 2009 došlo ke sjednocení všech činností Vysoké školy ekonomie a managementu do jednoho sídla v Praze (Nárožní 2600/9a, Praha 5).

Výukové a administrativní prostory VŠEM (rektorát, studijní oddělení, Informačně poradenské centrum, technické oddělení, finanční oddělení a výzkumné centrum CES VŠEM) jsou umístěny v objektu Campus Park Stodůlky, v budově A2. Vlastníkem budovy je společnost Tavaresa, a.s., smlouva je uzavřena do 1. 1. 2019. Výukové prostory jsou využívány v době výukových a zkouškových soustředění v závislosti na harmonogramu studia (rozvrhy na příslušný akademický rok).

Prostory	Plocha (m ²)	Počet místností	Počet míst	Dny v týdnu využívané pro studijní programy
Posluchárny	1247	13	964	Pondělí – Neděle
Kanceláře	292	7	61	Pondělí – Neděle
Ostatní	545	8	-	Pondělí – Neděle
Celkem	2084	28	1025	

VŠEM v roce 2006 započala práce na přípravě vlastního vysokoškolského kampusu, který by umožnil rozvoj školy dle dlouhodobého záměru po roce 2010.

2.11.2 Informační zabezpečení

Informační zabezpečení studijních oborů odráží specifika potřeb studentů při zaměstnání a obsahového zaměření oborů. Z hlediska výukových zdrojů (knihy, databáze, časopisy atd.) jsou rozlišeny přístupy k publikacím základním a oborově specifickým, a to podle jejich dostupnosti ve vlastních či externích knihovnických kapacitách. V rámci výuky jsou ve vybraných předmětech využívány počítačově vybavené učebny dle požadavků vyučujících.

Nároky na informační podporu samostudia uspokojují studenti dle svých místních a časových preferencí doma či v zaměstnání. Průběžná komunikace studentů s vyučujícími a s administrativním aparátem zabezpečení studia je podporována rozvinutým studentským informačním systémem VŠEM (SIS VŠEM).

Knihovnické a informační služby

Základní zdroje odborné literatury a přístupy k databázím jsou zabezpečeny pro každého studenta v rámci studijních poplatků. Tyto zdroje studenti získají při zápisu do příslušného trimestru, respektive do příslušného akademického roku. Doplnkové zdroje literatury jsou k dispozici studentům i pedagogům prostřednictvím knihovny CERGE-EI (na základě dohody o spolupráci se VŠEM). Přehled uvádí tabulka 9 v příloze.

Oborově specifické zdroje (zejména pro využití při tvorbě seminárních a závěrečných prací) jsou obsaženy v knihovně CES VŠEM, která je rozšiřována jednak s využitím zdrojů ze



studijních poplatků, nákupem literatury a databází v rámci řešení vědeckovýzkumných projektů akademického pracoviště a rovněž z volně dostupných zdrojů zejména dílčích odborných výstupů a databází pracovišť s podobným oborovým zaměřením.

Studenti mají možnost využívat zdarma databázi ProQuest Central, která spojuje přes 27 databází; poskytuje informace pro více než 160 vědních oborů včetně obchodu a ekonomiky, vědy a techniky, medicíny a zdraví, literatury a jazykovědy, společnosti a kultury, umění a historie.

Studenti mají rovněž přístup ke zdrojům knihovny VŠEM, která zahrnuje zejména základní studijní literaturu oboru.

Přístup do knižního fondu a k odborným periodikům je specifický i vzhledem k časově omezeným možnostem většiny studentů, respektive rozdílné lokaci bydliště a pracovišť studentů. Zde je využíván rezervační systém v rámci SIS, kdy studenti mají možnost vyzvednutí příslušných titulů v rámci výukových a zkuškových soustředění, a také několik dalších forem a úrovní knihovnických a informačních služeb.

Původní záměr vybudovat vlastní rozsáhlý knižní fond byl modifikován, a to především z následujících důvodů:

- je podepsána rámcová smlouva s AV ČR na využívání kapacity knižního fondu CERGE-EI pro studenty a akademické pracovníky VŠEM,
- studenti a akademičtí pracovníci mají možnost využívání on-line systémů meziknihovnických služeb, které představují jeden z nejefektivnějších způsobů služeb a práce s odbornou literaturou,
- studenti a akademičtí pracovníci mají zdarma možnost využití placených on-line databázových přístupů (např. ProQuest),
- knižní fond VŠEM je vybaven základní a rozšiřující literaturou pro jednotlivé studijní předměty, kterou studenti obdrží v rámci studia ve formě knihovni zápujčky.

V souvislosti s probíhajícími studijními programy i v prezenční formě funguje od akademického roku 2007/2008 studovna VŠEM s možností prezenční výpůjčky související domácí a zahraniční literatury a odborných periodik (Hospodářské noviny, Ekonom, Euro, Moderní řízení, Finance a úvěr, Politická ekonomie, Strategie, Marketing, Právní rádce, Finance a bankovníctví atd.).

Počítačové vybavení

Koncepce počítačového vybavení na VŠEM vychází z pravidla, že každý pracovník školy nebo výzkumného pracoviště VŠEM je vybaven osobním počítačem. Všechna pracoviště VŠEM byla připojena pomocí vysokorychlostní internetové sítě provozované společností Telefónica O2 (minimální garantovaná rychlost 8 Mb/s).

Veškeré prostory VŠEM jsou pokryty bezdrátovou sítí zabezpečující volný přístup všem studentům ke studijním agendám, resp. internetu.

V souvislosti se zahájením prezenční formy studia od října 2007 nabízí VŠEM studentům roční pronájem notebooku s možností jeho odkoupení za zvýhodněnou cenu. Od první poloviny roku 2008 byl zároveň zahájen provoz počítačové studovny (38 míst pro studenty).



Většina studentů (dle dotazníkového šetření 95 %) využívá vlastních počítačových kapacit (PC v domácnostech nebo na svých pracovištích). Uvedený vývoj je důsledkem několika aspektů:

- nízké náklady na pořízení vlastního PC,
- rozvoj a nižší náklady na pořízení vysokorychlostního internetového připojení,
- komfort při využívání vlastního PC v místě svého bydliště nebo pracoviště.

Vzhledem k uvedeným skutečnostem VŠEM přestala navyšovat počet počítačů určených pro studenty, a to z důvodu nevyužívání těchto kapacit ze strany samotných studentů.

Všechna PC jsou vybavena operačním systémem Windows XP, Office 2007, Adobe Acrobat 8.0 CE, respektive dalšími běžnými kancelářskými programy nezbytnými pro zajištění administrativy (antivirový program, internetový prohlížeč, kopírovací program na CD, cizojazyčné slovníky a překladače). Na velkokapacitních serverech VŠEM je používán software Windows NT, MS Project, SQL Server. Všechny SW aplikace jsou ošetřeny pomocí uživatelských licencí.

Každé pracoviště VŠEM je vybaveno multifunkčním velkokapacitním zařízením (tiskárna, kopírka, skener). Pro potřeby prezenční části výuky jsou výukové prostory vybaveny PC nebo notebookem, dataprojektorem a tabletem.

Akademický rok	2006/2007	2007/2008	2008/2009	2009/2010
Tiskárna Minolta	5	5	4	1
Tiskárna Océ	-	-	1	2
Vybavení učeben (standardně pro každou)	Dataprojektor Notebook Tablet Bezdrát. mikrofony	Dataprojektor Notebook Tablet Bezdrát. mikrofony	Dataprojektor Notebook Tablet Bezdrát. mikrofony	Dataprojektor PC / Notebook Tablet Bezdrát. mikrofony

Vnitřní informační systém

Hlavní důraz v oblasti informačního zabezpečení VŠEM je kladen na vývoj a zlepšování **vlastního informačního systému** (Studentský informační systém, tzv. SIS VŠEM), jenž je součástí internetových stránek VŠEM (www.vsem.cz).

Součástí SIS VŠEM jsou osobní údaje, rozvrhy a zkoušky studenta, E-index studenta (přehled výsledků zkoušek, seminárních prací, zápočtů, závěrečných zkoušek, obhajob závěrečných prací), studijní formuláře (např. omluva, žádost, přihlašování na zkoušku, hodnocení výuky a studia), E-knižní fond (databáze knižních titulů), E-aplikace (Databáze Proquest, E-book, E-soubory, E-texty, Pixelearn), E-learning (studijní předměty/modules, které jsou určeny pro on-line testování znalostí a opakování daných studijních předmětů/modules v rámci studia příslušných studijních programů/oborů), E-mail (každý student má zřízenou elektronickou adresu ve tvaru jmeno.prijmeni@infovsem.cz), E-zpravodaj (pravidelný souhrnný přehled administrativních a organizačních pokynů a informací pro studenty). Pro komunikaci mezi studentem a lektorem (garantem) studijního předmětu v době mezi výukovými a zkuškovými soustředěními slouží WebForum. Přístup do SIS VŠEM je vzhledem k osobním údajům možný po zadání přístupového jména, hesla a skupiny.

V SIS je rovněž implementován software pro odhalování plagiátorství ve všech odborných pracích studentů (seminárních i závěrečných pracích).



Informačně poradenské centrum VŠEM

Činnost Informačně poradenského centra VŠEM (IPC) pokrývá dvě hlavní oblasti: první tvoří poskytování informací o studiu a poradenská činnost pro studenty (profesní a kariérové poradenství, sociální, právní a finanční poradenství); druhou zajištění aktivit vnější marketingové komunikace. Přehledná nabídka poradenských služeb pro studenty je uvedena v tabulce 10 v příloze.

V roce 2010 IPC aktivně rozvíjelo svou činnost v oblasti specializované konzultační činnosti pro studenty (Studentská poradna VŠEM – profesní a kariérové poradenství, sociální, právní a finanční poradenství). Velká pozornost byla věnována také marketingovým aktivitám – kromě inovovaných webových stránek, reklamní kampaně a dalších druhů propagačních aktivit (účast na Evropském veletrhu pomaturitního a celoživotního vzdělávání Gaudeamus) to byla především podpora neziskových projektů organizace Člověk v tísni (Festival filmů s lidsko-právní tematikou Jeden svět 2010, dokončení a otevření základní školy v Etiopii v rámci dlouhodobého projektu VŠEM v Africe).

2.11.3 Ediční činnost

Součástí informačního zabezpečení studia je **ediční středisko VŠEM**, které vydává vlastní publikace učebních textů používaných ve výuce (společně s odbornými publikacemi, které jsou výsledkem vědeckovýzkumných aktivit CES VŠEM a jsou publikovány jako výstupy grantových projektů).

V roce 2006 byla zahájena **Edice učebních textů VŠEM**, které jsou vytvářeny s přihlédnutím ke specifickým potřebám výuky v kombinované formě s cílem postupně zabezpečit všechny moduly/předměty vlastní základní literaturou. V průběhu roku 2010 byly vydány tyto nové (popř. aktualizované) tituly:

- Logika a matematika pro ekonomy,
- Mikroekonomie, 2. aktualizované vydání,
- Makroekonomie, 2. aktualizované vydání a
- Ekonomika podniku, 2. aktualizované vydání.

V roce 2007 byla zahájena **Edice studijních textů VŠEM**, jejíž tituly jsou vydávány bez předchozí redakční úpravy tak, aby v konečné podobě (Edice učebních textů VŠEM) mohly být zapracovány i připomínky jednotlivých studentů. V průběhu roku 2010 byly vydány následující tituly:

- Marketingový výzkum,
- Reklama a PR,
- Makroekonomická analýza – magisterský kurz,
- Řízení rizik a financování obchodních transakcí ve vývozu a dovozu,
- Manažerské rozhodování a
- Management kvality.



3. Kvalita a kultura akademického života

3.1 Sociální záležitosti studentů a zaměstnanců

K sociální situaci **studentů** je přihlíženo při přidělování stipendií, povolování splátkového kalendáře, tvorbě individuálního studijního plánu i při řešení dalších záležitostí týkajících se studia (mimořádné konzultace, mimořádné zkuškové termíny apod.).

VŠEM poskytuje **zaměstnancům** široký sociální program zahrnující příspěvky na stravování, kulturní a sportovní vyžití, příspěvek na dovolenou, příspěvek na důchodové a zdravotní připojištění, programy dalšího zvyšování kvalifikace a příspěvek na další studium.

V červnu a v prosinci 2010 se uskutečnila další společenská setkání vedení VŠEM s akademickými a administrativními pracovníky, kde byly diskutovány pokroky a změny za uplynulý akademický rok. Vzhledem k pozitivním ohlasům bude tato tradice udržována i nadále.

VŠEM v roce 2010 pokračovala v tradici **účasti na kulturních a společenských akcích**. V březnu 2010 se VŠEM stala generálním partnerem 12. ročníku festivalu dokumentárních filmů o lidských právech Jeden svět, v dubnu 2010 se účastnila studentského festivalu Pražský majáles, v květnu 2010 hudebního a divadelního festivalu Mezi ploty 2010, v červnu 2010 hudebního festivalu United Islands a v říjnu 2010 veletrhu Gaudeamus 2010 v Brně.

V roce 2010 byly vyhlášeny výsledky 2. ročníku soutěže **Cena rektora VŠEM** o nejlepší odbornou práci na soukromých vysokých školách s ekonomickým zaměřením. Zároveň byl vyhlášen 3. ročník této soutěže, do které lze přihlásit seminární, bakalářské a diplomové práce, obhájené v akademickém roce 2010/2011. Vybraní studenti získávají finanční odměnu. Kvalitu prací hodnotí porota složená z předních odborníků z akademické sféry i praxe. V roce 2010 bylo do soutěže přihláшено 6 seminárních, bakalářských a diplomových prací ze tří soukromých vysokých škol. V odborné porotě byli zastoupeni představitelé VŠEM, Hospodářské komory ČR, CERGE-EI, ČNB a Středního podnikatelského stavu ČR. V následujících letech VŠEM předpokládá zapojení většího počtu univerzit a postupné budování prestiže této ceny.

Dne 25. června a 26. listopadu 2010 se uskutečnily **slavnostní promoce** absolventů bakalářského a navazujícího magisterského studijního programu Ekonomika a management v Aule Českého vysokého učení technického v Praze – Betlémské kapli.

3.2 Poradenství

Poskytování informací o studiu a studijních programech a programech celoživotního vzdělávání, poradenská činnost pro studenty (profesní a kariérové poradenství, sociální, právní a finanční poradenství) a nabídka doplňkových služeb pro studenty jsou realizovány Informačně poradenským centrem VŠEM (IPC). Souhrnné informace o poradenství jsou uvedeny v tabulce 10 v příloze.

3.3 Znevýhodněné skupiny uchazečů/studentů

VŠEM od roku 2002 poskytuje možnost získání **speciálního stipendia**, které je určeno pro handicapované studenty bakalářských a magisterských studijních programů. Stipendium je zároveň určeno i pro handicapované sportovce (na něž se částečně vztahují podmínky pro udělení sportovního stipendia). V roce 2007 byla speciální stipendia rozšířena o stipendia pro svobodné matky s nezaopatřeným dítětem. V každém akademickém roce se předpokládá udělení minimálně pěti speciálních stipendií pro handicapované studenty s tím, že VŠEM těmto studentům částečně, či plně hradí náklady spojené se studiem (studijní poplatky, studijní literatura atd.). O udělení speciálního stipendia rozhoduje rektor VŠEM.



Udělená speciální stipendia*	
Akademický rok	Počet
2002/2003	1
2003/2004	4
2004/2005	6
2005/2006	6
2006/2007	7
2007/2008	11
2008/2009	3
2009/2010	15
2010/2011**	8

* Počty bez studentů programu MBA; ** Stav k 31. 12. 2010

V souvislosti se zahájením studia v prezenční formě (v roce 2007) VŠEM nabízí svým studentům rovněž **sociální a ubytovací stipendia** financovaná z rozpočtu MŠMT.

V říjnu 2008 byl zahájen **projekt Posílení rovných příležitostí v přístupu ke vzdělávání rozvojem multimediální formy výuky**. Cílem projektu bylo zavést ve větší míře do výuky interaktivní prvky využívající prostředky ICT, a tak usnadnit výuku i skupinám uchazečů a studentů znevýhodněných v přístupu ke vzdělávání, jako jsou studenti při zaměstnání, fyzicky handicapovaní studenti, ženy na mateřské dovolené apod. Nový systém výuky zároveň podporuje studenty prezenční formy studia při domácí přípravě. Výstupem projektu je vytvoření uceleného systému multimediální výuky s využitím nástrojů e-learningu. V rámci projektu byl zpracován jeden výukový modul, jehož fungování bylo ověřeno na pilotní skupině studentů. Po ukončení projektu jsou postupně zpracovávány další předměty tak, aby byly pokryty jednotlivé studijní programy VŠEM. Projekt byl schválen k realizaci a zahájen k 1. 10. 2008. Doba ukončení projektu byla 30. 9. 2010. Celková schválená výše rozpočtu činila 4.081.578,70 Kč.

3.4 Mimořádně nadaní studenti

VŠEM poskytuje mimořádně nadaným studentům možnost získání sportovního a studijního stipendia (po splnění stanovených podmínek).

Sportovní stipendium umožňuje sportovně talentovaným jedincům (aktivním sportovcům v olympijských sportech) studium na VŠEM s možností individuálního studijního plánu při zachování stávající formy sportovní přípravy. Podmínkou udělení sportovního stipendia je splnění výkonnostních limitů pro danou věkovou kategorii, které jsou stanoveny vedoucím sportovní sekce VŠEM. Držitelům sportovního stipendia jsou částečně nebo plně hrazeny náklady související se studiem na VŠEM (studijní poplatky, studijní literatura atp.).

Udělená sportovní stipendia	
Akademický rok	Počet
2002/2003	5
2003/2004	10
2004/2005	13
2005/2006	17
2006/2007	9
2007/2008	13
2008/2009	17
2009/2010	42
2010/2011*	36

* Stav k 31. 12. 2010



Studenti VŠEM se v průběhu roku 2010 úspěšně zúčastnili nejen AM ČR, MČR, ale i evropských a světových soutěží.

Studijní stipendia jsou udělována na základě studijních výsledků za daný akademický rok při splnění podmínek stanovených Stipendijním řádem VŠEM.

Udělená studijní stipendia	
Akademický rok	Počet
2002/2003	4
2003/2004	3
2004/2005	4
2005/2006	4
2006/2007	9
2007/2008	7
2008/2009	4
2010/2011*	5

* Stav k 31. 12. 2010

Pro mimořádně nadané studenty zajišťuje VŠEM speciální prostředí tvorbou individuálních studijních plánů umožňujících na jedné straně rychlejší studium (souběžné studium více modulů) a na druhé straně hlubší specializaci podporou individuálních konzultací případně mezioborových či meziuniverzitních studií.

3.5 Partnerství a spolupráce

VŠEM rozvíjí partnerství a spolupráci, a to v oblastech studia, výzkumu, rozvoje, sportu a E-servisu. Formy a obsah této spolupráce určuje jejich dlouhodobé cílové zaměření, specifikované jako vytvoření systému zabezpečujícího soustavnou interakci vzdělávací, výzkumné, ediční a informační činnosti s podnikohospodářskou praxí.

3.5.1 Studium a výzkum

Obsahová náplň výuky studijních předmětů (respektive modulů) a její realizace v oblasti rozvoje lidských zdrojů a personalistiky probíhá ve spolupráci s partnerem VŠEM společností **Dittmann Consulting** (Human resources development) / Horton International (Executive search a recruitment).

Studijní program Master of Business Administration je realizován v rámci spolupráce s **European Council for Business Education** a **Association of Collegiate Business Schools and Programs**, kde je tento program zároveň akreditován.

Výzkumná a vývojová činnost VŠEM je realizována zejména prostřednictvím **CES VŠEM** (Centrum ekonomických studií - vědecké pracoviště VŠEM). Ve spolupráci s tímto pracovištěm byl připraven magisterský studijní program Ekonomika a management s jednotlivými obory, na jehož realizaci se pracovníci CES VŠEM zároveň podílejí.

3.5.2 Rozvoj a spolupráce s praxí

Spolupráce s praxí je realizována na základě **členství v profesních a oborových organizacích**, sdruženích a asociacích v různých oblastech ekonomické činnosti souvisejících s akreditovanými studijními programy. V roce 2010 byla VŠEM členem Asociace malých a středních podniků ČR (AMSP), České manažerské asociace (ČMA), České marketingové společnosti (ČMS), České společnosti ekonomické (ČSE) a České společnosti pro systémovou integraci (ČSSI) - viz tabulka 1 v příloze.

V rámci smlouvy s AV ČR je studentům a akademickým pracovníkům VŠEM umožňován přístup do knižního fondu knihovny **CERGE-EI**.



V roce 2007 uzavřela VŠEM dohodu o spolupráci se společností **Tesco**, jejímž obsahem je spolupráce na vedení, popř. oponování bakalářských a diplomových prací, zajišťování stáží, brigád a praxí pro studenty, spolupráce na náborových aktivitách, prezentace a workshopy odborníků Tesca. Tato spolupráce byla pozitivně naplňována i v roce 2010.

S ohledem na skutečnost, že veškeré závěrečné a podstatná část seminárních prací jsou zpracováním reálného problému, VŠEM fakticky spolupracuje s několika desítkami firem v celé ČR. Za rok 2010 odborníci z praxe konzultovali, popř. vedli nebo oponovali více než 100 prací.

3.5.3 Sport

V rámci sportovních aktivit VŠEM pokračuje **dlouhodobá spolupráce s Českou asociací univerzitního sportu (ČAUS), Českým olympijským výborem (ČOV) a Českým paralympijským výborem (ČPV).**

Ve své činnosti pokračoval i **Vysokoškolský sportovní klub VŠEM (VSK VŠEM)**, jehož cílem je provozování rekreačního způsobu sportování, pořádání společných sportovních akcí a metodická, trenérská a popřípadě i finanční podpora členů. Na základě dostupných možností školy a partnerů (VSC MŠMT) zajišťuje VSK VŠEM svým členům možnost navštěvovat odpovídající sportovní zařízení. Přihlásit se může každý student bez ohledu na formu studia. Členství ve VSK VŠEM je bezplatné.

3.5.4 E-servis

V rámci poskytování služeb Informačně poradenského centra spolupracuje VŠEM se společnostmi Ticketportál (vstupenky), Asiana (letenky), Eurolines (jízdenky) a GTS International (slevové karty). Tyto služby jsou přístupné přímo z webového rozhraní.

3.6 Ubytovací a stravovací služby

Vzhledem k tomu, že většina studentů VŠEM navštěvuje studijní programy v kombinované formě, nejsou studentům zabezpečovány ubytovací ani stravovací služby. V souvislosti se zahájením studijních programů v prezenční formě studia je využíváno systému ubytovacích stipendií. V lednu 2010 žádalo o poskytnutí dotace na ubytovací stipendia 66 studentů, v říjnu pak 72 studentů. V roce 2008 byla navázána spolupráce se Správou ubytovacích zařízení ČVUT umožňující studentům VŠEM využívat volné ubytovací kapacity ČVUT.

Studentům v prezenční formě studia je zároveň poskytováno bezplatné poradenství o ubytovacích možnostech v rámci služeb Informačně poradenského centra. Studenti mají na webových stránkách VŠEM k dispozici přehled stravovacích možností ve vysokoškolských menzách v nejbližším okolí výukových prostor VŠEM; o zajišťování vlastních stravovacích služeb se v současné době neuvažuje.

3.7 Využívání stipendijního fondu

Informace o druzích stipendií a počtech studentů jsou obsaženy v kap. 3.3 a 3.4.



4. Internacionalizace

4.1 Strategie v oblasti mezinárodní spolupráce, prioritní oblasti

Základní rozvojový dokument Vysoké školy ekonomie a managementu (Dlouhodobý záměr 2006-2010) zdůrazňuje, že prioritou v oblasti mezinárodní spolupráce je přispět k udržitelnému rozvoji a posílit mezinárodně srovnatelnou úroveň studia na VŠEM. Posláním VŠEM je mimo jiné:

- vytvářet vzdělávací příležitosti poskytováním vysoce kvalitní výuky, rozvojem aplikovaného výzkumu, sladěním mezinárodních aktivit s přihlédnutím k národním a regionálním podmínkám,
- poskytovat studentům nejnovější poznatky,
- rozvíjet jejich dovednosti a sebevědomí,
- zabezpečovat vzdělávání podporou osobního rozvoje studentů a lektorů.

Globální strategie v oblasti mezinárodní spolupráce je rozpracována do třech základních koncepcí dle cílových skupin:

- studenti VŠEM,
- pedagogičtí pracovníci VŠEM,
- nepedagogičtí pracovníci VŠEM.

V případě **studentů** VŠEM se strategie zaměřuje na získání zkušeností se studiem v zahraničí, na některé z partnerských univerzit. Snahou je, aby strávili minimálně jeden trimestr v rámci studia na zahraniční univerzitě, a získali tak nejen příležitost seznámit se s odlišnou evropskou kulturou a vzdělávacím systémem, ale i zkušenosti se spoluprací v evropském kontextu. Nepřehlédnutelným přínosem je v tomto ohledu i možnost rozvoje jazykových znalostí a získání kontaktů pro další profesionální dráhu. Zároveň tím, že v rámci programu Erasmus přijímá VŠEM studenty ze zahraničních univerzit, podporuje vznik mezinárodního prostředí i přímo na Vysoké škole ekonomie a managementu.

Nabídka pro studenty v současné době zahrnuje výměnné studijní pobyty (především v rámci programu Erasmus), výuku některých předmětů/modulů v anglickém jazyce přímo na VŠEM a účast na kurzech a seminářích pořádaných partnerskými univerzitami. Zároveň VŠEM připravila od akademického roku 2010/2011 česko-francouzský bakalářský studijní obor v prezenční formě studia a celkové délce studia 4 roky, zajišťovaný ve spolupráci s Ecole Supérieure de Commerce de Saint-Etienne (ESC). Tento program nebyl v akademickém roce 2010/2011 zahájen pro nezáměr studentů.

VŠEM podporuje všechny **pedagogické i nepedagogické pracovníky** při rozvíjení a navazování mezinárodních kontaktů. Cílem je, aby pracovníci získali nejen příležitost seznámit se s odlišnou evropskou kulturou a vzdělávacím systémem, ale i zkušenosti se spoluprací v evropském popř. světovém kontextu. Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci se účastní výměnných pobytů v rámci programu Erasmus, které jim kromě rozšíření jazykového vybavení umožňují získávat zkušenosti z fungování jiných univerzit a navazovat nové pracovní kontakty. VŠEM zároveň podporuje aktivní účast pedagogů na mezinárodních konferencích.

Záměrem VŠEM je rozšířit nabídku zahraničních kurzů, jak na domácí, tak na zahraničních univerzitách, za účelem zvýšení připravenosti akademických pracovníků na výuku v cizím jazyce s cílem v průběhu následujících let akreditovat a realizovat studijní program v anglickém jazyce.

Nedílnou součástí strategie v oblasti rozvoje zahraničních vztahů je i komunikace směrem k jednotlivým cílovým skupinám zapojeným do mezinárodních aktivit. Studenti a zaměstnanci VŠEM mohou získat informace o nabídce aktuálních zahraničních pobytů na všeobecných a specificky orientovaných setkáních (se zástupci VŠEM a partnerských institucí), z tištěných informačních materiálů, webových stránek a při individuálních



konzultacích. Informace pro zahraniční studenty jsou k dispozici prostřednictvím webových stránek VŠEM a partnerské instituce, informačních materiálů, informačních setkání na partnerské univerzitě a při účasti na veletrzích vzdělávání.

4.2 Zapojení do mezinárodních vzdělávacích programů

V roce 2008 VŠEM získala Standard Erasmus University Charter, který ji opravňuje k realizaci výměnných pobytů studentů, akademických a administrativních pracovníků. V této souvislosti VŠEM oslovila zahraniční vysokoškolské instituce realizující obdobné studijní programy s nabídkou ke spolupráci v rámci programu Erasmus. V roce 2010 VŠEM spolupracovala se 40 univerzitami v 19 zemích, se kterými měla uzavřeny bilaterální smlouvy. Cílem je zajistit rozmanitou nabídku výměnných pobytů pro všechny potenciální účastníky. V následujících letech bude počet partnerských univerzit postupně konsolidován a spolupráce s vybranými partnery bude prohlubována a rozvíjena o další formy.

V rámci programu Erasmus VŠEM v roce 2009 zažádala o přidělení finančních prostředků na studentské mobility, mobility akademických a administrativních pracovníků. V průběhu akademického roku 2009/2010 byly v rámci programu Erasmus tak poprvé realizovány výměnné pobyty akademických a administrativních pracovníků.

4.3 Členství akademických pracovníků v mezinárodních a profesních organizacích a sdruženích

Akademičtí pracovníci VŠEM jsou členy jak mezinárodních a profesních organizací (např. Česká společnost ekonomická, Česká advokátní komora, Česká statistická společnost, Česká marketingová společnost, Česká společnost pro systémovou integraci, Česká společnost pro jakost, Společnost pro projektové řízení ČR, Česká manažerská asociace, Český komitét pro vědecké řízení, Komora auditorů České republiky, Národní účetní rada, European International Business Academy, International Trade and Finance Association, European Accounting Association), tak i členy redakčních rad (např. Politická ekonomie, Prague Economic Papers, Eries Journals atd.) a oborových a vědeckých rad soukromých i veřejných vysokých škol (FSV UK, ESF MUNI, VŠCHT v Praze, Policejní akademie ČR atd.).

4.4 Mobilita studentů a akademických pracovníků

S ohledem na skutečnost, že převládající kombinovaná forma studia klade na posluchače vysoké nároky, a v kombinaci s vysokou pracovní participací, byla **mobilita studentů** i v roce 2010 relativně nízká, přesto vyšší než v roce 2009. V květnu roku 2009 proběhlo první výběrové řízení na studijní pobyt v zahraničí s realizací v akademickém roce 2009/2010. Výběrového řízení se zúčastnili čtyři studenti, ze kterých tři žádosti byly schváleny, a byla s nimi podepsána finanční dohoda se zahájením studijního pobytu začátkem akademického roku 2009/2010. Druhé výběrové řízení na druhou část akademického roku 2009/2010 proběhlo v říjnu 2009 a přihlásili se do něj tři studenti, ze kterých uspěl jeden student, a byla s ním podepsána finanční dohoda. Studijního pobytu v roce 2009/2010 se tak zúčastnili celkem čtyři studenti.

V průběhu roku 2010 se uskutečnila dvě kola výběrového řízení na výměnné pobyty studentů pro akademický rok 2010/2011 (s uzávěrkou k 30. 4. a k 30. 9. 2010). Celkem se zúčastnili čtyři studenti, ze kterých byla podepsána finanční dohoda na celý akademický rok 2010/2011 s jedním studentem.

V druhém a třetím trimestru akademického roku 2009/2010 a v prvním trimestru akademického roku 2010/2011 VŠEM schválila celkem 35 přihlášek zahraničních studentů, kteří absolvovali část svého studia na VŠEM.

V roce 2009 byla žádost o finanční prostředky na výměnné pobyty v rámci programu Erasmus rozšířena rovněž o **pobyty akademických a administrativních pracovníků**, jejichž výjezdy na zahraniční partnerské instituce jsou podporovány s ohledem na jejich



osobní i profesní rozvoj. Při schvalování žádostí o výměnné pobyty pracovníků je kladen důraz především na očekávaný přínos jak pro daného jednotlivce, tak pro VŠEM jako celek. Zároveň je přihlíženo k doporučení vedoucích pracovníků, zkušenostem pracovníků na mezinárodním poli, jazykovým znalostem, kompatibilitě sylabů a kvalitě výukového programu nebo programu školení pro zahraniční pobyt.

Pro akademický rok 2009/2010 byly schváleny výjezdy 3 akademických pracovníků a 7 administrativních pracovníků, ze kterých všichni realizovali mobility v průběhu roku 2010.

V roce 2010 VŠEM přijala deset zahraničních akademických pracovníků v rámci programu Erasmus, kteří se zapojili do výuky.

Informace o mobilitě studentů a akademických pracovníků jsou shrnuty v tabulkách 12a a 12d v příloze.

4.5 Nabídka studia v cizích jazycích, společné studijní programy

V průběhu roku 2010 byla realizována výuka vybraných předmětů v anglickém jazyce. Výuka zajišťovaná českými lektory byla určena jak studentům VŠEM, tak především příjíždějícím zahraničním studentům z partnerských univerzit.

V roce 2008 byla zahájena předběžná jednání s francouzskou ESC Saint Etienne o vytvoření společného studijního programu s cílem zahájit jej v akademickém roce 2010/2011. V průběhu roku 2009 byly dojednány konkrétní podmínky, byla uzavřena rámcová smlouva a začátkem roku 2010 byli osloveni potenciální zájemci o studium. Program ESC-VŠEM je bakalářským studijním oborem rozšířeným o výuku francouzského jazyka. Úspěšní absolventi bakalářského studijního programu VŠEM, kteří v průběhu svého studia absolvují výuku francouzského jazyka, vybrané předměty a seminární práce ve francouzštině a projdou výběrovým řízením ESC, mohou absolvovat 4. ročník studijního programu přímo na ESC v St. Etienne. Studium na ESC se skládá ze semestru standardní výuky a semestru pracovní stáže ve vybraném podniku. Po úspěšném absolvování 4. ročníku ESC studenti obdrží zároveň bakalářský diplom „Centre de Management International“ vydaný ESC Saint Etienne. V akademickém roce 2010/2011 nebyl z důvodu nezájmu studentů tento program realizován.

5. Zajišťování kvality činností

Hodnocení činnosti VŠEM je chápáno jako dlouhodobý a soustavný proces interakce mezi studenty, vyučujícími a administrativními pracovníky. Týká se tedy jak hodnocení obsahu a formy studia, tak jeho technického a organizačního zabezpečení. Cílem je udržení co nejvyšší úrovně výuky, kde hraje hlavní roli spíše evaluace interní, ale také zvyšování úrovně vědecko-výzkumné činnosti a jejího propojení s výukou, kde je kladen důraz spíše na evaluace externí.

5.1 Vnitřní hodnocení

5.1.1 Systém hodnocení kvality vzdělávání

Program interní evaluace zahrnuje systém hodnocení činnosti v oblastech studia, výzkumu, zahraničních vztahů a public relations, informačních a edičních služeb a technického a organizačního zabezpečení.

Podklady pro interní evaluaci v oblasti studia a bezprostředně souvisejících činností jsou získávány ve formě **dotazníkového šetření** (prostřednictvím Studijních formulářů) **názorů studentů po skončení každého výukového soustředění, resp. studijního modulu**. Zjišťovány jsou názory na úroveň obsahové náplně studia (úroveň kvality přednášek a přednášejících a seminářů a jejich vedoucích, přínosy a využitelnost poznatků a dovedností



pro praxi) a organizace studia (technicko-organizační zabezpečení).

Dalším zdrojem podkladů pro interní evaluaci jsou hodnocení činností VŠEM v rámci **vnějších oponentur** (studijních textů, výzkumných projektů, prezentací, samostatných prací studentů, obsahových změn studijních předmětů).

Výsledky šetření názorů studentů na kvalitu výuky jednotlivých předmětů jsou průběžně zpřístupňovány ve Studentském informačním systému, souhrnné výsledky interní evaluace, včetně vnějších hodnocení, jsou předkládány výročnímu zasedání příslušných kolegií. Výsledky hodnocení zároveň slouží jako základ operativního řízení. Jsou jedním ze zdrojů pro motivační program pedagogů a současně jako základ pro kontrolní činnost akademických funkcionářů.

Veškerá hodnocení kvality jednotlivých předmětů ze strany studentů jsou k dispozici jednotlivým akademickým pracovníkům bez identifikačních údajů. V případě opakovaných výhrad či nespokojenosti s výukou daného pracovníka následuje inspekce vedoucího příslušné katedry nebo prorektora pro studium a výzkum. Následně jsou stanovena doporučení pro konkrétního pracovníka nebo jsou přijata adekvátní řešení (až ukončení pracovního poměru). Celkové hodnocení jednotlivých studijních předmětů je pravidelně projednáváno po konci každého akademického roku. Statistiky hodnocení jsou k dispozici vedoucím kateder i jednotlivým akademickým pracovníkům.

Součástí hodnocení studia je i hodnocení kvality studijních modulů a organizace studia (práce studijního oddělení, organizační a technické zajištění, mimoškolní aktivity). Po skončení studijního modulu jsou studenti povinni vyplnit hodnotící formulář zabývající se třemi oblastmi: 1) výuka (přednášky, konzultace, cvičení, off-line diskuse, zkoušky), 2) technicko-organizační zabezpečení (ostatní záležitosti studia), 3) Další oblasti (výzkum, sport, aktivity školy). V každém formuláři je rovněž prostor pro vlastní komentáře a návrhy studentů.

Výsledky hodnocení kvality studijních modulů jsou vedoucími kateder a prorektorem pro studium a výzkum využívány stejně, jako výsledky hodnocení kvality jednotlivých předmětů (viz předcházející text). Formuláře hodnocení organizace studia jsou vyhodnocovány studijním oddělením a rektorátem a na základě získaných výsledků jsou navrhována a realizována nápravná opatření. Veškeré problémy, stížnosti a návrhy jsou řešeny vedoucím studijního oddělení, případně vedoucím technického oddělení.

Studenti, kteří se rozhodnou zanechat svého studia před jeho řádným ukončením jsou povinni zaslat písemnou žádost obsahující rovněž důvod vedoucí k předčasnému zanechání studia. Statistika studentů je uchovávána ve Studentském informačním systému VŠEM a získané informace jsou následně projednávány na poradách vedení.

Studenti mohou zároveň kontaktovat s jakýmkoliv studijními problémy studijní oddělení nebo prorektora pro studium a výzkum, a to jak individuálně, tak prostřednictvím svého zástupce ve Studentské radě. Studentská rada se schází většinou každý trimestr (minimálně 1x ročně) a navrhuje úpravy v rámci výukového procesu jednotlivým oddělením, popř. katedrám.

5.1.2 Hodnotící plán a metody hodnocení studentů

Hodnotící plán pro každý studijní program/obor se odvíjí od stanovení profilu absolventa, který zahrnuje znalosti, dovednosti a kompetence, které úspěšný absolvent získá ukončením studijního programu, a seznam vhodných pracovních pozic, pro které by absolventi měli mít dostatečnou kvalifikaci. Na základě těchto očekávaných studijních výstupů jsou stanoveny odpovídající metody hodnocení studentů v průběhu jejich studia. Každá hodnotící metoda je zpravidla využívána pro hodnocení několika znalostí nebo dovedností. Jednotlivé hodnotící metody jsou potom využívány v různých fázích výukového procesu s různou periodicitou dle zkuškového plánu studentů. Informace získané z hodnocení výsledků studentů jsou



pravidelně (v ročním intervalu) revidovány a využívány pro změny ve studijním plánu, v metodách hodnocení studentů nebo obsahu jednotlivých předmětů.

Jednotlivé **metody hodnocení studentů** jsou přiřazeny jednotlivým učebním výstupům studijního programu vedoucími příslušných kateder a jsou schváleny prorektorem pro studium a výzkum. VŠEM využívá tyto metody hodnocení: aktivní práce v rámci výuky, řešení a prezentace případových studií, eseje, zkuškové testy, individuální seminární práce, týmové seminární práce, prezentace seminárních prací, písemné závěrečné zkoušky, ústní závěrečné zkoušky, závěrečné práce a obhajoby závěrečných prací. Každá metoda hodnocení je podrobně popsána z hlediska hodnotících technik, požadavků na individuální studentské práce, způsobů klasifikace, zpětné vazby pro studenty a hodnotitelů.

Zkuškové testy a tematické okruhy seminárních prací jsou každoročně připravovány jednotlivými akademickými pracovníky a finalizovány garantem příslušného studijního předmětu. Garant zodpovídá za to, že ověřované znalosti a dovednosti studentů odpovídají obsahu a zamýšleným učebním výstupům studijního předmětu. Finální verze jednotlivých zkuškových testů jsou schvalovány příslušným vedoucím katedry. Obsah státních závěrečných zkoušek je finalizován vedoucím příslušné katedry a schvalován prorektorem pro studium a výzkum.

VŠEM je velmi striktní v dodržování vnitřních předpisů a v oblasti plagiátorství (obsaženo v Disciplinárním řádu VŠEM, Administrativním bodovém systému, Průvodci administrací studia). VŠEM využívá softwaru na odhalování plagiátů v individuálních pracích studentů (seminární práce, bakalářské a diplomové práce).

Studenti mohou nahlédnout do opravených zkuškových testů a písemných závěrečných zkoušek a odvolat se proti výsledku do 30 dnů od zadání výsledné známky do SIS VŠEM (E-index). Hodnocení testů a zkoušek je následně revidováno vedoucím příslušné katedry nebo prorektorem pro studium a výzkum, kteří mohou rozhodnout o přezkoušení před zkušební komisí, anulaci výsledku zkoušky a umožnění nového zkuškového termínu.

Statistiky výsledků zkoušek a seminárních prací jsou využívány pro revidování studijních plánů, učebních metod a struktury jednotlivých studijních předmětů a ve změně důležitosti jednotlivých témat v rámci studijního předmětu.

VŠEM rovněž monitoruje důvody předčasného ukončování studia.

5.1.3 Výběr a hodnocení kvality akademických a administrativních pracovníků

Výběrové řízení na nově přijímané akademické a administrativní pracovníky je podrobně popsáno ve dvou dokumentech - Řádu výběrového řízení VŠEM a Standardech výběrového řízení:

- 1) Plán lidských zdrojů je pravidelně zpracováván vedoucími kateder a příslušných oddělení pro každý akademický rok na základě analýzy předchozího akademického roku ve spojení s očekávaným počtem studentů a aktuálním rozvrhem. Finální plán lidských zdrojů je schvalován rektorem (akademičtí pracovníci) a ředitelem (administrativní pracovníci). Plány jsou aktualizovány každý trimestr na základě aktuálních potřeb jednotlivých kateder a oddělení tak, aby byla zajištěna kvalita vzdělávacího procesu a poskytovaných služeb.
- 2) Každá pozice je popsána z hlediska kompetencí, vhodných kandidátů a jejich osobnostních předpokladů. Popis pracovní pozice vychází z Kompetenčního řádu VŠEM. Pro akademické pracovníky jsou rovněž stanoveny minimální požadavky z hlediska kvalifikace a předchozí praxe (profesionální, pedagogické, publikační, výzkumné).
- 3) Na základě popisu jednotlivých pozic jsou stanovena kritéria pro výběrové řízení a ustavena výběrová komise.

- 4) Všichni akademičtí pracovníci znají svá práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy a jsou před začátkem pracovního poměru informováni písemně i ústně (školení) o všech aspektech jejich činnosti jak v oblasti administrativy, tak samotné výuky (Pokyny lektorům). Zároveň jsou seznámeni vedoucím příslušné katedry a garantem příslušného předmětu s výukovým procesem a metodami s důrazem na učební výstupy. Vedoucí jednotlivých administrativních pracovišť připravují zaškolovací program pro každého nově nastupujícího pracovníka a přidělí k němu zkušeného zaměstnance, který pomáhá zaměstnanci novému adaptovat se v novém prostředí.
- 5) Akademičtí pracovníci jsou průběžně hodnoceni na základě zpětné vazby od studentů (hodnocení výuky) a pravidelně měsíčně vedoucím katedry. Každý administrativní pracovník je po uplynutí 3-měsíční zkušební lhůty hodnocen svým vedoucím. Na základě tohoto hodnocení je buď smlouva prodloužena (pracovník je zařazen do vyšší mzdové třídy), nebo je smlouva ukončena. Další hodnocení administrativních pracovníků je příslušným vedoucím prováděno každý měsíc na základě plnění svěřených úkolů a na základě údajů získaných z hodnotících formulářů studentů (hodnocení organizace studia).
- 6) Vedoucí jednotlivých kateder sestavují ediční plány, záměry v pedagogické a výzkumné oblasti, včetně počtu a četnosti jednotlivých školení (např. nové výukové metody, příprava studijních sylabů, využívání moderních technologií ve výuce, jazykové kurzy). Plán rozvoje lidských zdrojů pro každý akademický rok, včetně počtu a četnosti jednotlivých školení, je sestavován také vedoucími příslušných administrativních pracovišť.

Vedoucí každého administrativního pracoviště je v oblasti lidských zdrojů zodpovědný za:

- 1) odpovídající počet a strukturu zaměstnanců,
- 2) zaškolení a průběžné vzdělávání jednotlivých zaměstnanců,
- 3) sestavení a implementaci pracovní náplně pro jednotlivé pozice v rámci oddělení,
- 4) hodnocení jednotlivých zaměstnanců oddělení včetně návrhů finančního odměňování (měsíčně),
- 5) přípravu pravidelných zpráv o stavu lidských zdrojů pro vedení (každý trimestr).

Vedoucí katedry je v oblasti lidských zdrojů zodpovědný za:

- 1) odpovídající počet a strukturu pracovníků (ve spolupráci s prorektorem pro studium a výzkum),
- 2) sestavení edičního plánu, plánu v oblasti pedagogických a výzkumných aktivit,
- 3) sestavení plánu školení,
- 4) hodnocení jednotlivých pracovníků katedry z hlediska výuky, výzkumu, publikační činnosti a dalších profesních aktivit,
- 5) přípravu pravidelných zpráv o stavu lidských zdrojů rektorovi (každý trimestr).

Potřebný **počet a struktura akademických pracovníků** jsou pravidelně plánovány na nový akademický rok. Prorektor pro studium a výzkum ve spolupráci s vedoucími kateder sestavuje plán na základě rozvrhu na další akademický rok a na základě statistik získaných za uplynulý akademický rok.

Každý akademický pracovník je průběžně hodnocen jednotlivými studenty. V případě opakovaných stížností nebo výtek je výuka zhodnocena vedoucím příslušné katedry, popř. prorektorem pro studium a výzkum. Celková kvalita výuky jednotlivých předmětů je hodnocena na konci každého akademického roku.

Na konci každého trimestru sestavuje vedoucí příslušné katedry zprávu vycházející rovněž z hodnotících formulářů studentů. Data jsou využívána k:

- identifikaci slabých stránek akademických pracovníků (struktura a kvalita),



- přijetí adekvátních opatření pro odstranění slabých stránek (nábor nových akademických pracovníků, poskytnutí dodatečného školení, poskytnutí konzultací, revize Pokynů pro lektory),
- přípravě školícího plánu pro další období.

Každá katedra se schází minimálně 2x za trimestr k projednávání kvality výuky, nových trendů ve výuce a přesahu jednotlivých studijních předmětů. Vedoucí kateder spolu s prorektorem pro studium a výzkum se setkávají 1x za 2 měsíce k projednávání otázek spojených s výukovými metodami, metodami hodnocení, kvalitou výuky, výsledky výzkumných a publikačních aktivit a potřebami lidských zdrojů.

5.2 Vnější hodnocení

V roce 2005 byla škola hodnocena AK MŠMT. Hlavním závěrem bylo konstatování o výborné úrovni vědecké a výzkumné činnosti odrážející se v kvalitě činnosti pedagogické. Nedostatky technického charakteru byly odstraněny již v roce 2005.

Kvalita zajištění studijních programů byla potvrzena i v roce 2006 udělením akreditace navazujícímu magisterskému studijnímu programu Ekonomika a management se studijním oborem Ekonomická analýza a konkurenční strategie v kombinované formě studia a v roce 2007 udělením akreditace bakalářskému studijnímu programu Ekonomika a management se studijními obory Podniková ekonomika v prezenční formě studia a Komunikace a lidské zdroje v prezenční a kombinované formě studia a navazujícímu magisterskému studijnímu programu Ekonomika a management se studijním oborem Management firem v kombinované formě studia. Následně byla kvalita potvrzena také v říjnu 2008 rozšířením akreditace navazujícího magisterského studijního programu Ekonomika a management o studijní obor Konkurenční prostředí a management. V roce 2009 došlo k rozšíření navazujícího magisterského studijního programu Ekonomika a management se všemi studijními obory o prezenční formu studia a rozšíření akreditace bakalářského studijního programu Ekonomika a management o studijní obor Marketing. V červenci roku 2010 byla udělena reakreditace bakalářskému studijnímu oboru Podniková ekonomika.

V roce 2000 se VŠEM stala akreditovaným členem European Council for Business Education (ECBE). V dubnu 2008 úspěšně proběhla reakreditace bakalářského studijního programu Ekonomika a management a navazujícího magisterského programu Master of Business Administration. V dubnu 2008 byla VŠEM na zasedání Quality Assurance Committee působící na University of Glamorgan vybrána jako její institucionální partner na dobu následujících pěti let. V roce 2008 se VŠEM stala členem Association of Collegiate Business Schools and Programs (ACBSP) a v roce 2009 VŠEM úspěšně prošla akreditačním řízením (bakalářský studijní program Ekonomika a management, navazující magisterský studijní program Master of Business Administration), na základě kterého získala VŠEM certifikát o akreditaci touto organizací.

Kvalita jednotlivých činností byla zároveň potvrzena uzavřením bilaterálních smluv se zahraničními vysokoškolskými univerzitami v rámci výměnného programu Erasmus.

5.3 Finanční kontrola

Kontrola hospodaření probíhá v souladu se Statutem Vysoké školy ekonomie a managementu, o.p.s. Rozpočet na daný hospodářský rok schvaluje Správní rada, která dbá na hospodárnost při nakládání s finančními prostředky VŠEM a aby hospodaření probíhalo v souladu s platnými předpisy. Doklady o hospodaření, účetní závěrka a výroční zpráva jsou nejméně jedenkrát za rok kontrolovány Dozorčí radou VŠEM.



6. Rozvoj vysoké školy

Tato kapitola se Vysoké školy ekonomie a managementu netýká vzhledem k tomu, že je soukromou vysokou školou.

7. Závěr

V roce 2010, tedy během devátého roku existence akreditovaného programu Ekonomika a management, došlo k mírnému poklesu počtu studentů v bakalářských studijních oborech, zatímco v magisterských studijních oborech počet studentů mírně vzrostl. V meziročním srovnání nedošlo k výrazné změně v celkovém počtu studentů, který se tak pohybuje na úrovni dvou a půl tisíce studentů.

V průběhu roku 2010 došlo k reorganizaci kateder, do vedení byli přijati noví vedoucí kateder a postupně se ustálilo jejich personální obsazení. V souladu s jednou z priorit VŠEM neustále zlepšovat personální zabezpečení výuky vzrostl celkový počet akademických pracovníků oproti roku 2009 (viz tabulka 7a a 7b). Snahou VŠEM i nadále zůstává rozšiřovat počet kvalitních akademických pracovníků v pracovním poměru.

Vzhledem k převažujícímu charakteru studia (kombinovaná forma) a věkové skladbě studentů (studium při zaměstnání) považuje VŠEM nadále za jednu z hlavních priorit zajišťování a metodologický rozvoj studijních opor pro distanční formu studia. Kromě přípravy dalších vlastních učebních textů VŠEM usiluje o širší zapojení interaktivních prvků využívajících ICT do výuky s cílem vytvořit ucelený systém multimediální výuky s využitím nástrojů e-learningu.

Za specifikum VŠEM lze označit podporu studentů – vrcholových atletů (resp. sportovců v jiných olympijských sportech) a podporu handicapovaných posluchačů, kterým jsou poskytována sportovní, resp. speciální stipendia (částečná nebo plná úhrada nákladů souvisejících se studiem na VŠEM).

Výzkumné aktivity CES VŠEM jsou rámcově zaměřeny na analýzu faktorů, které ovlivňují konkurenceschopnost české ekonomiky a podnikové sféry po vstupu do EU. V rámci CES VŠEM působí dílčí týmy v oblastech růstové výkonnosti a stability, institucionální kvality a znalostně založené ekonomiky. Při realizaci výzkumných aktivit CES VŠEM rozvíjí spolupráci i s dalšími pracovišti či odborníky ve zkoumaných nebo souvisejících oblastech, kdy využívá dosavadních výzkumných zkušeností kolektivu interních a externích pedagogů VŠEM, které nadále rozvíjí v kombinaci základního a aplikovaného výzkumu na odpovídající kvalitativní úrovni. Tím dochází k velmi úzkému propojení pedagogické a vědecko-výzkumné činnosti na VŠEM.



Pozici VŠEM po roce 2010 lze charakterizovat základní SWOT analýzou:

<p>Silné stránky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nabídka kvalitních studijních oborů a specializací v prezenční i kombinované formě studia • modulární struktura programu • kvalitní pedagogický sbor • studentský informační systém • vlastní literatura a moderní metody výuky • kvalitní výzkum • vysoká flexibilita • propojení výuky s praxí 	<p>Slabé stránky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • relativně vysoká studijní neúspěšnost • počet interních pedagogů • absence vlastní knihovny
<p>Příležitosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • další zkvalitňování studijních oborů (vazba na potřeby podnikatelské praxe, propojování výzkumné a vzdělávací činnosti) • zájem o zvyšování kvalifikace • společné mezinárodní programy • další rozvíjení programu Erasmus a další zahraniční spolupráce 	<p>Hrozby:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bezplatné veřejné školství • nestabilita právního prostředí pro fungování soukromých VŠ • pokles demografické křivky

VŠEM je ve svých aktivitách v rámci shodě s dlouhodobými prioritami MŠMT. Možné rozdíly vyplývají ze soukromého charakteru školy, který není plně kompatibilní s preferencemi veřejných vysokých škol. Rozdíly jsou ale spíše v prostředcích využívaných k dosahování stanovených cílů než v cílech samotných.

Ve shodě se záměry MŠMT vidí VŠEM své priority v internacionalizaci své činnosti, rozvíjení spolupráce se zahraničními partnerskými univerzitami a s partnery z podnikové praxe s cílem dalšího zkvalitnění výuky a uplatnitelnosti absolventů. Kvalita a excelence jsou pilíři veškerých činností VŠEM (v rámci dostupných zdrojů). VŠEM současně trvale pracuje na rozvoji kvality a kultury akademického života.

V Praze 25.5.2011

Zpracovali:

doc. Ing. Jaroslava Hyršlová, Ph.D.
prorektor pro studium VŠEM
jaroslava.hyrslava@vsem.cz

Ing. Lucie Čunderlíková
prorektor pro strategii a rozvoj VŠEM
lucie.cunderlikova@vsem.cz

Bc. Robert Zeljak
projektový manažer VŠEM
robert.zeljak@vsem.cz



Příloha – Organizační struktura VŠEM

Správní rada
Dozorčí rada
Ředitel VŠEM

Rektor VŠEM

Akademická rada
Studentská rada
Kolegium rektora
Rada pro vědu a výzkum

Prorektor pro
studium

Prorektor pro
pedagogiku
a administrat.

Prorektor pro
strategii
a rozvoj

Rektorát

CES

Katedry
VŠEM

Studijní
oddělení

Zahraníční
odbor

IPC VŠEM

Finanční
oddělení

Právní
oddělení

Technické
oddělení

Sportovní
odbor

Tabulka 7a: Akademičtí pracovníci vysokých škol – přepočtené počty

Akademičtí pracovníci – úvazky (přepočtené počty)						Vědečtí pracovníci
celkem	profesoři	docenti	odborní asistenti	asistenti	lektoři	
23,1	1,7	4,2	7,9	9,3	-	10,46
Akademičtí pracovníci – dohody o provedení práce – fyzické počty						Vědečtí pracovníci
celkem	profesoři	docenti	odborní asistenti	asistenti	lektoři	
77	6	6	31	34	-	*

* V rámci CES VŠEM bylo v roce 2010 uzavřeno množství dohod o provedení práce v souvislosti s řešením projektů; jejich počet není pro účely výroční zprávy relevantní.

Tabulka 7b: Akademičtí pracovníci vysokých škol – fyzické počty

Akademičtí pracovníci – úvazky (fyzické počty)						Vědečtí pracovníci
celkem	profesoři	docenti	odborní asistenti	asistenti	lektoři	
29	2	6	9	12	-	15
Akademičtí pracovníci – dohody o provedení práce						Vědečtí pracovníci
celkem	profesoři	docenti	odborní asistenti	asistenti	lektoři	
77	6	6	31	34	-	*

* V rámci CES VŠEM bylo v roce 2010 uzavřeno množství dohod o provedení práce v souvislosti s řešením projektů; jejich počet není pro účely výroční zprávy relevantní.

Tabulka 7c: Věková struktura akademických pracovníků

Věk	Akademičtí pracovníci										Vědečtí pracovníci	
	profesoři		docenti		odb. asistenti		asistenti		lektoři			
	celkem	ženy	celkem	ženy	celkem	ženy	celkem	ženy	celkem	ženy	celkem	ženy
do 29 let	-	-	-	-	2	1	5	2	-	-	3	3
30-39 let	-	-	-	-	14	3	20	4	-	-	4	
40-49 let	1	1	-	1	7	4	11	4	-	-	1	1
50-59 let	2	-	1	2	15	6	5	3	-	-	1	
60-69 let	4	-	4	4	2	1	4	-	-	-	3	
nad 70 let	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	3	1
celkem	8	1	12	7	40	15	46	13	-	-	15	5

Tabulka 7d: Přehled o počtu akademických pracovníků

Personální zabezpečení	celkem	prof.	doc.	ost.	DrSc., CSc., Dr., Ph.D., Th.D.
Rozsahy úvazků akad. pracovníků					
do 30 %	2	-	1	1	-
do 50 %	5	-	1	2	2
do 70 %	4	1	1	2	-
do 100 %	18	1	3	7	7
dohody o PP	77	6	6	34	31

Tabulka 7e: Přehled kurzů dalšího vzdělávání akademických pracovníků

Kurzy orientované na pedagogické dovednosti	Kurzy orientované na obecné dovednosti	Kurzy odborné	Celkem
5	6	1	12

Tabulka 7f: Přehled počtu účastníků kurzů dalšího vzdělávání akademických pracovníků

Kurzy orientované na pedagogické dovednosti	Kurzy orientované na obecné dovednosti	Kurzy odborné	Celkem
86	103	1	190

Tabulka 7g není uvedena vzhledem k tomu, že v roce 2010 nebyl jmenován žádný akademický pracovník VŠEM docentem či profesorem.

Tabulka 8: Přehled grantů, výzkumných projektů, patentů a dalších tvůrčích aktivit

Název grantů, výzkumných projektů, patentů nebo dalších tvůrčích aktivit	Zdroj	Finanční podpora*
Centrum výzkumu konkurenční schopnosti české ekonomiky	MŠMT	7 080

* Údaj v tis. Kč, částka obdržena od MŠMT (790 tis. Kč dále z neveřejných zdrojů)

Tabulka 9: Vysokoškolské knihovny, knihovnicko-informační služby

Knihovna	CERGE-EI
Celkový počet svazků	104 519
Roční přírůstek knižních jednotek	1 069
Roční přírůstek titulů celkem	2 899
Počet odebíraných titulů časopisů celkem	170
Počet odebíraných zahraničních titulů časopisů	141
Počet odebíraných českých titulů časopisů	29
Jsou součástí fondů kompaktní disky?	Ano
Jsou součástí fondů videokazety?	Ne
Otevírací hod. knihovny/studovny v týdnu	49/49
Provozuje knih. počít. inform. služby?	Ano
Zajišťuje knihovna rešerše z databází?	Ano
Je zapojena na CESNET/INTERNET?	Ano
Počet stanic na CESNETu/INTERNETu	1
Jiná databázová centra/sítě?	Ne
Počet počítačů v knihovně/studovně	5/5
Z toho počítačů zapojeno v síti	5/5
Ediční středisko	Ne

Poznámka: Tabulka 9 dle doporučené rámcové osnovy neodpovídá svojí strukturou údajům, které VŠEM sleduje (údaje jsou uvedeny v jiné struktuře).

Tabulka 10: Poskytování poradenských služeb

Poradenství	Počet zaměstnanců /přepočtený počet úvazků	Počet konzultačních hodin za týden	Počet konzultací		
			osobně	telefonicky** *	e-mailem
Studijní	12/4*	35	795***	2 500***	21 500***
Psychologické, sociální	1/0,1	0,5**	0	0	0
Profesní	1/0,1	0,5**	14	0	0
Právní	1/0,1	0,5**	0	0	0
Ostatní	2/0,4*	0,5	12	480	2 107

* Vybraní zaměstnanci studijního oddělení věnují 40 % své pracovní doby studijnímu poradenství, resp. 20 % své pracovní doby ostatnímu poradenství.

** Konzultace probíhají pouze po předchozí domluvě, poradci jsou k dispozici vždy 1x za 14 dnů.

*** Kvalifikovaný odhad.

Tabulka 11 není uvedena, protože VŠEM neprovozuje vlastní ubytovací a stravovací služby.

Tabulka 12a: Zapojení vysoké školy v programech mezinárodní spolupráce ve vzdělávání; programy EU pro vzdělávání a přípravu na povolání

Program	LLP					Erasmus Mundus	Tempus
	Erasmus*	Comenius	Grundtwig	Leonardo	Jean Monnet		
Počet projektů	2	0	0	0	0	0	0
Počet vyslaných studentů	5	--	--	--	--	--	--
Počet přijatých studentů	53	--	--	--	--	--	--
Počet vyslaných ak. pracovníků	3	--	--	--	--	--	--
Počet přijatých ak. pracovníků.	10	--	--	--	--	--	--
Počet vyslaných pracovníků ostatních	8	--	--	--	--	--	--
Počet přijatých pracovníků ostatních	1	--	--	--	--	--	--
Dotace (v tis. Kč)	558						

* Počet projektů se vztahuje ke grantům na mobility Erasmus pro ak. rok 2009/2010 a 2010/2011, počty a výše dotace se vztahují k aktivitám realizovaným od 1. 1. 2010 do 31. 12. 2010.



Tabulky 12b, 12c nejsou uvedeny vzhledem k tomu, že VŠEM v této oblasti nevykazovala v roce 2010 žádnou činnost.

Tabulka 12d: Mobilita studentů a akademických pracovníků podle zemí

Země	Počet vyslaných studentů	Počet přijatých studentů	Počet vyslaných akademických pracovníků	Počet přijatých akademických pracovníků
Bulharsko		1	1	
Dánsko	1			
Francie	1	12		2
Litva		1		1
Německo	1	12	1	
Polsko		2		
Portugalsko	1			
Rakousko		2		
Rumunsko		2		
Slovensko		3	1	3
Španělsko	1	9		1
Turecko		9		3

Tabulky 13, 14 nejsou uvedeny vzhledem k tomu, že VŠEM není VVŠ.