

ŘÁD CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ VYSOKÉ ŠKOLY EKONOMIE A MANAGEMENTU

Řád celoživotního vzdělávání upravuje průběh studia a ukončení studia v programu celoživotního vzdělávání na Vysoké škole ekonomie a managementu.

Řád celoživotního vzdělávání je vnitřním předpisem Vysoké školy ekonomie a managementu.

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Řád celoživotního vzdělávání Vysoké školy ekonomie a managementu je vydán podle § 60 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), jako vnitřní předpis Vysoké školy ekonomie a managementu.
2. Vysoká škola ekonomie a managementu (dále jen "VŠEM") uskutečňuje na základě udělení státního souhlasu k oprávnění působit jako soukromá vysoká škola a na základě akreditace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy programy celoživotního vzdělávání (dále jen „program CŽV“) orientované na výkon povolání nebo zájmově.
3. Účastníci celoživotního vzdělávání nejsou studenty podle § 60 odst. 3 zákona.

Článek 2 Program celoživotního vzdělávání

1. Program je uskutečňován kombinovanou formou, a to zejména jako:
 - a) studium specializační, rekvalifikační, rozšiřující, doplňující,
 - b) mimořádné studium (mimořádným studiem se rozumí studium vybraných modulů).
2. Programy CŽV vycházejí z modulové struktury vysokoškolského studia. Studijní moduly obsahují tematicky příbuzné dílčí předměty.
3. Program CŽV je tvořen vybranými moduly akreditovaného studijního programu a oboru.
4. Podmínky, které musí účastník programu CŽV splnit v průběhu studia a při jeho řádném ukončení, časovou a obsahovou posloupnost modulů, předmětů, seminárních prací a zkoušek, stanovuje studijní plán programu CŽV.

Článek 3 Přijímání uchazečů

1. Podmínky pro přijetí do programu CŽV vyhlašuje rektor VŠEM.
2. Program je určen uchazečům s úplným středním, resp. vysokoškolským vzděláním.

Článek 4 Organizace studia

1. Zahájení a ukončení výuky programu, studijního modulu nebo studijního předmětu stanovuje rozvrh.
2. Zkouškové termíny jsou součástí rozvrhu zkoušek.

Článek 5 Elektronický zápis

1. Do studia programu CŽV se účastníci zapisují elektronicky prostřednictvím Studentského informačního systému VŠEM (dále jen „SIS“).
2. Elektronický zápis je dán termínem zahájení studia a stanoven rektorem.
3. Součástí elektronického zápisu je zapsání modulů, jež budou v daném roce absolvovány, a stanovení termínu pro administrativní zápis.
4. Otevření studijního modulu v daném trimestru je podmíněno počtem přihlášených studentů a účastníků programu CŽV, který je stanoven v Průvodci administrací studia VŠEM (dále jen „Průvodce“).

Článek 6 Administrativní zápis

1. Do příslušného akademického roku se účastníci programu CŽV zapisují v termínu stanoveném rektorem po odevzdání stanovených podkladů pro zápis. Uchazeč je povinen předložit průkaz totožnosti (OP, pas).
2. Osobní účast na administrativním zápise je povinná.
3. V případě, že se účastník programu CŽV nemůže zúčastnit administrativního zápisu, musí požádat prostřednictvím SIS o mimořádný termín administrativního zápisu. Žádost podléhá schválení rektorem. Náležitosti a postup podání žádosti specifikuje Průvodce.

Článek 7 Uznání zkoušek

1. Úspěšným absolventům celoživotního vzdělávání může rektor v rámci akreditovaných studijních programů uznat kredity, které získali v programu CŽV, až do výše 60 % kreditů potřebných k řádnému ukončení studia v akreditovaném studijním programu.

Článek 8 Kontrola studijních výsledků

1. Na způsob výuky a kontrolu studijních výsledků v programech CŽV se vztahuje přiměřeně platný Studijní a zkušební řád pro daný studijní program a formu studia.
2. Rektor může stanovit další podmínky upravující způsob výuky a kontrolu studijních výsledků.

Článek 9 Ukončení studia

1. Úspěšným absolventům programu CŽV vydá VŠEM osvědčení o absolvovaném studiu v programu spolu s dokladem o složených zkouškách s uvedením klasifikace jednotlivých předmětů.
2. Podmínkou absolvování programu je splnění všech podmínek daných studijním plánem.

Článek 10 Úplata

1. Studium v programu CŽV uskutečňuje VŠEM za úhradu.
2. Výši poplatků, způsob a termíny úhrady a podmínky vrácení školného při zanechání studia určuje Smlouva, která je s uchazečem uzavírána před zápisem do studia.

Článek 11 Společná ustanovení

1. Rektor je oprávněn část svých pravomocí delegovat písemným rozhodnutím na pověřeného pracovníka VŠEM (prorektora, vedoucího oddělení, vedoucího katedry apod.), jehož rozhodnutí v rámci pověření mají stejné účinky jako rozhodnutí rektora tímto řádem předvídaná.
2. Na ostatní podmínky a náležitosti programů CŽV se vztahuje přiměřeně platný Studijní a zkušební řád pro daný studijní program a formu studia.
3. Podrobnosti k provedení tohoto řádu mohou být obsaženy v Průvodci, který je zveřejněn na internetových stránkách VŠEM.
4. Veškeré náležitosti spojené s průběhem a administrací studia jsou zaznamenávány a archivovány v SIS. Není-li výslovně stanoveno jinak, účastníci programu CŽV jsou povinni

pro komunikaci s administrativou VŠEM využívat výhradně studijní formuláře v rámci SIS. Přístup do SIS je autorizován (přístupové jméno, heslo a skupina).

5. Účastník programu CŽV je povinen oznámit VŠEM nejpozději do pěti pracovních dní ode dne, kdy ke změně došlo, změnu svého jména či příjmení, místa pobytu, státního občanství či jiných skutečností zakládajících nároky vůči VŠEM, popř. představujících překážky studia. Pro případ, že účastník programu CŽV neoznámí VŠEM změnu svého pobytu či adresy pro korespondenci, má VŠEM právo zasílat písemnosti na adresu posledního účastníkem oznámeného pobytu. Zásilka je považována za doručenou i v případě jejího nepřevzetí (dnem, kdy byla uložena u držitele poštovního oprávnění), odepření převzetí (dnem, kdy došlo k odepření převzetí) či v případě nemožnosti doručení z důvodu doručovateli neznámého pobytu adresáta (dnem, kdy byla držitelem poštovního oprávnění vrácena jako nedoručitelná).
6. Řád celoživotního vzdělávání nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 ve spojení s § 39 odst. 9 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

Účinné od: 1. 1. 2017

prof. Ing. Milan Žák, CSc. v. r.
rektor