

Elektronický zápis pro akademický rok 2015/2016 (1.7. – 31.8.2015) (souhrn informací pro studenty bakalářského studijního oboru MANAGEMENT FIREM)

Provedení elektronického zápisu (dále jen „EZ“) se vztahuje na všechny studenty VŠEM, včetně studentů, kteří prodlužují studium a nemají již přímou výuku.

1. Elektronický zápis (EZ) do akademického roku 2015/2016

Elektronický zápis probíhá v období od 1. 7. do 31. 8. 2015, kdy studenti potvrzují stanovený rozvrh či sestavují rozvrh dle svého uvážení a to v návaznosti na ročníku studia/studijní skupině.

Skupiny (K1/P1)	
MF 05 – MF 13 / PMF 01 – PMF 03	Student rozvrh zapisuje (bez přímé výuky)
MF 14 – MF 16 / PMF 04	Student rozvrh zapisuje (specializace)
MF 17	Student rozvrh potvrzuje

Student si elektronickým zápisem stanovuje harmonogram studia (rozvrh)/potvrzuje stanovený rozvrh pro daný akademický rok.

- **Elektronický zápis (EZ) studenti provádí prostřednictvím SIS VŠEM/Rozvrh studenta/Vytvořit Elektronický zápis/Rozvrh.**

Podmínkou elektronického zápisu studenta na AR 2015/2016 jsou uhrazené veškeré poplatky v SIS VŠEM (např. studijní poplatky a splátky studijních poplatků, mimořádné termíny a služby – MTS, administrativní poplatky za studium atp.), a to dle harmonogramu plateb, data splatnosti nebo příslušného termínu posunutí splatnosti.

2. Volba studijních modulů/předmětů

a) Studijní skupiny MF 05 – MF 13 / PMF 01 – PMF 03

Studenti uvedených studijních skupin již absolvovali všechny povinné studijní moduly, zapisují si tedy rozvrh „Bez přímé výuky“, tzn. volí do rozvrhu modul „Bez přímé výuky (s příslušným číslem trimestru: 1/2/3/4/5/6/7/8/9)“ s tím, že SIS VŠEM neumožňuje zapsat shodné studijní moduly v rámci jednoho studijního programu/oboru.

b) Studijní skupiny MF 14 – MF 16 / PMF 04

Student si v rámci elektronického zápisu zapisuje specializační předměty dle vlastního výběru prostřednictvím SIS VŠEM/Rozvrh studenta/Vytvořit Elektronický zápis/Rozvrh, kdy studenti skupiny MF 16 zároveň potvrzují zápis povinných studijních předmětů v prvním trimestru.

Specializační blok obsahuje 4 povinně volitelné studijní předměty příslušné oborové specializace, kdy student si zapisuje každý studijní předmět samostatně a to v rámci jednoho specializačního bloku nebo napříč bloky dle vlastního uvážení. Maximální počet zapsaných studijních předmětů v rámci specializace je 4.

Struktura studia je k dispozici na stránkách VŠEM, viz <https://www.vsem.cz/magisterske-programy-ing.html>

c) Studijní skupina MF 17

Student v rámci elektronického zápisu potvrdí předem stanovený rozvrh prostřednictvím SIS VŠEM/Rozvrh studenta/Vytvořit Elektronický zápis/Rozvrh.

Struktura studia je k dispozici na stránkách VŠEM, viz <https://www.vsem.cz/magisterske-programy-ing.html>

3. Prohlášení studenta

Každý student po provedení EZ vytiskne, vyplní a podepíše Prohlášení studenta k administraci a podmínkám studia na VŠEM (viz SIS VŠEM/Soubory uchazeče/studenta/Průběh a administrace studia). Podepsané prohlášení (scan) nahraje v jednom souboru a formátu PDF do SIS VŠEM/Soubory uchazeče/studenta do 31.8.2015. Tištěnou verzi podepsaného prohlášení doručí (osobně, doporučeně poštou) na studijní oddělení do 1.10.2015.

4. Individuální studijní plán

Studenti, kteří chtějí studovat v Akademickém roce 2015/2016 dle individuálního studijního plánu ISP (např. odlišný počet studijních modulů v akademickém roce) musí svůj návrh ISP zaslat studijnímu oddělení prostřednictvím SIS/Studijní formulář/Žádost/dotaz **do 1. 8. 2015 (zápis rozvrhu následně provádí za studenta studijní oddělení VŠEM)**.

V rámci EZ student žádající o ISP volí modul „ISP (s příslušným pořadovým číslem 1/2/3/4/5/6)“ v trimestrech, ve kterých žádá o sestavení ISP.

5. Doplňující informace

- Číslo v závorce za názvem modulu zobrazuje **zbývající volnou kapacitu** modulu pro daný trimestr, např. Právo a podnikání (13).
- Některé studijní skupiny mají studijní moduly/předměty v rozvrhu přednastavené.
- Učebny s názvem U_EZ_číslo jsou fiktivní učebny pouze pro potřeby nastavení Elektronického zápisu.
- **Podrobné informace** o systému Elektronického zápisu, podmínkách a termínech naleznete na stránkách VŠEM, viz **Administrace studia/Zápis uchazeče/studenta**.
- Studenti jsou **povinni** v rámci EZ vyplnit **všechny trimestry**. Pokud mají výuku již jen v prvním nebo v prvních dvou trimestrech, ve třetím trimestru zvolí možnost „Bez přímé výuky“. V opačném případě bude systém hlásit **„Nemáte vytvořen zápis pro AR 2015/2016“**.
- V každém trimestru není nutné vyplňovat všechny dostupné kolonky.
- V případě, že chce student **změnit již vytvořený rozvrh**, musí nejprve svou předchozí volbu anulovat (ve všech trimestrech nastavit „Zvolte“, poté „Uložit“).

UPOZORNĚNÍ:

Studenti, kteří neprovedou zápis na AR 2015/2016, budou zapsáni studijním oddělením VŠEM na základě volné kapacity jednotlivých studijních skupin/modulů/předmětů, a to bez ohledu na časové preference a studijní potřeby studenta (student, který neprovede zápis v řádném termínu, se tak vystavuje riziku, že kapacita jím požadovaného studijního modulu nebo termínů výuky bude vyčerpána a studium se může prodloužit nad rámec standardní doby studia, např. povinností sestavení individuálního studijního plánu).

